



**RENCANA AKHIR  
RENJA TAHUN 2022  
DINAS KESEHATAN KOTA PRABUMULIH**

**DINAS KESEHATAN KOTA PRABUMULIH**

Jalan Jenderal Sudirman Km. 12  
Kantor Pemerintah Kota Prabumulih Lantai. 5, Kota Prabumulih  
Email : [dinkesprabu1672@gmail.com](mailto:dinkesprabu1672@gmail.com)

## KATA PENGANTAR

Assalamu 'alaikum Warohmatullahi Wabarokatuh.

Salam sejahtera untuk kita semua.

Segala puji dan syukur kehadirat Allah SWT atas segala taufiq dan hidayah-Nya, akhirnya Rencana Akhir Rencana Kerja (Renja) OPD Tahun 2022 Dinas Kesehatan Kota Prabumulih telah diselesaikan. Tersusunnya Rencana Akhir Renja ini akan dapat memberikan informasi sekaligus bahan evaluasi terhadap program-program kesehatan yang telah dilaksanakan pada tahun-tahun sebelumnya dan yang tak kalah pentingnya adalah untuk bahan perencanaan pada tahun-tahun berikutnya.

Disadari bahwa penyusunan Rencana Akhir Renja Tahun 2022 Dinas Kesehatan Kota Prabumulih ini masih banyak kekurangan, maka dari itu diharapkan kritik dan saran yang konstruktif. Sulitnya memperoleh data yang akurat dan valid, harus segera diatasi dengan mengoptimalkan peran petugas sistem perencanaan dan pembangunan baik di tingkat Dinas Kesehatan Kota sampai di tingkat Puskesmas serta memaksimalkan sistem monitor dan evaluasi melalui supervisi-supervisi serta pemanfaatan koneksi internet guna penyampaian data yang cepat.

Akhirnya, dengan kemauan keras, optimisme dan mau belajar dari kesalahan, Insya Allah perubahan ke arah yang semakin baik akan dapat diraih. Semoga Rencana Akhir Renja Tahun 2022 Dinas Kesehatan Kota Prabumulih ini dapat di setujui serta di realisasikan untuk mendorong perubahan ke arah yang lebih baik.



Prabumulih, 08 Maret 2021  
Kepala Dinas Kesehatan  
Kota Prabumulih

**dr. H. Happy Tedjo Tjahjono, MPH**  
Pembina  
NIP. 197810012006042015

# DAFTAR ISI

HALAMAN DEPAN	
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Landasan Hukum .....	1
1.3. Maksud dan Tujuan .....	2
1.4. Sistematika Penulisan .....	18
<b>BAB II. EVALUSASI PELAKSANAAN RENJA PD</b> .....	<b>19</b>
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2018 dan Capaian Renstra PD .....	19
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan PD .....	48
2.3. Isu-Isu Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD .....	50
2.4. Penerimaan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat .....	50
<b>BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PD</b> .....	<b>51</b>
3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi .....	51
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja PD .....	51
3.3. Program dan Kegiatan .....	51
<b>BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PD</b> .....	<b>65</b>
<b>BAB V. PENUTUP</b> .....	<b>75</b>
Lampiran	

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1. Latar Belakang**

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Kesehatan Tahun 2022, merupakan bentuk pelaksanaan Undang – undang No. 25 Tahun 2004 tentang Perencanaan Pembangunan Nasional. Undang – undang ini secara substansi mengamankan Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (PD) untuk periode tahunan dan juga sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran SKPD, serta untuk mendukung suksesnya pencapaian sasaran pembangunan daerah sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kota Prabumulih Tahun 2021. Dalam Rangka melaksanakan tugas sesuai dengan fungsi yang dimiliki Dinas Kesehatan, maka disusunlah Renja Dinas Kesehatan sebagai satu bagian yang utuh dari manajemen kerja di lingkungan Pemerintah Kota Prabumulih.

Dinas Kesehatan sebagai unit kerja perencanaan yang menjalankan tugas pokok, fungsi, kewenangan serta tanggung jawab koordinasi di bidang perencanaan pembangunan daerah diperlukan kehadirannya untuk menunjang keberhasilan pembangunan daerah. dengan deskripsi tugas yang demikian penting maka diperlukan BAPPEDA yang handal dengan didukung oleh kualitas dan kuantitas aparatur yang memadai untuk mendukung pencapaian sasaran dan prioritas pembangunan.

Renja terdiri dari 3 (tiga) jenis, yaitu Rencana Awal Renja, Rencana Renja, dan Rencana Akhir Renja. Rencana Awal Renja merupakan Renja yang dibuat sebelum forum dan musrenbang, sementara setelah forum dan musrenbang merupakan Rencana Renja, dan pada akhirnya Renja yang dijadikan sebagai PPAS dan APBD Kota Prabumulih Tahun 2022 disebut dengan Rencana Akhir Renja.

Rencana Akhir Renja Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022 merupakan output dari proses perencanaan yang mendukung visi misi walikota terpilih 2018, yang akan dijadikan sebagai pedoman dan arah bagi penyelenggaraan pemerintahan di bidang kesehatan. Rencana Akhir ini disusun setelah adanya forum OPD yang diselenggarakan pada hari Kamis tanggal 04 Maret 2021 di Ballroom Hotel Grand Nikita Prabumulih, dan Rencana Akhir Renja ini telah tertuang didalam aplikasi Sistem Informasi Perangkat Daerah (SIPD) Dinas Kesehatan Kota Prabumulih.

#### **1.2. Landasan Hukum**

1. Undang – Undang Nomor 6 Tahun 2001 Tentang Pembentukan Kota Prabumulih (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2001 Nomor 86, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4113)

2. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47 Tambahan Lembaran Negara Nomor 4287)
3. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4421)
4. Undang - Undang Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintah Daerah Sebagaimana Telah Diubah Beberapa Kali Terakhir Dengan Undang Undang Nomor 14 Tahun 2008 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4844)
5. Undang Undang Nomor 33 Tahun 2004 Tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat Dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4438)
6. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 Tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi Dan Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 86, Tambahan Lembaran Negara 4738)
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Penendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rencana Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Rencana Kerja Perangkat Daerah.

### 1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan dari penyusunan Rencana Akhir Rencana Kerja (Renja) adalah merencanakan program dan kegiatan tahunan yang didasari rencana strategi Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2018 – 2023 serta sesuai dengan tugas pokok Dinas Kesehatan yaitu melaksanakan urusan rumah tangga daerah dalam Bidang Kesehatan yang menjadi tanggung jawab yang meliputi Pelayanan Kesehatan, Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit, Pembinaan Kesehatan Masyarakat, serta Pembinaan Sumber Daya Kesehatan.

Dimana penjabaran Tugas pokok dan fungsi Dinas Kesehatan Kota Prabumulih mengacu pada Peraturan Daerah Kota Prabumulih Nomor 12 Tahun 2014 tentang Uraian Tugas Pokok, Fungsi Dan Tata Kerja Dinas Daerah Kota Prabumulih dalam wilayah Kota Prabumulih, yaitu sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan teknis di bidang kesehatan;
- b. Pemberian perizinan dan pelaksanaan pelayanan umum di bidang kesehatan;
- c. Pembinaan terhadap Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTD) dalam lingkup tugasnya;

Berdasarkan Peraturan Daerah Kota Prabumulih Nomor 12 Tahun 2014 tentang Uraian Tugas Pokok, Fungsi Dan Tata Kerja Dinas Daerah Kota Prabumulih dalam wilayah Kota Prabumulih, Struktur Organisasi Dinas Kesehatan Kota Prabumulih tertuang dalam, yaitu sebagai berikut :

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat terdiri dari :
  - a. Subbagian Program dan Evaluasi
  - b. Subbagian Keuangan dan Pengelolaan Asset
  - c. Subbagian Hukum, Kepegawaian, Umum dan Humas
3. Bidang Pelayanan Kesehatan Dasar membawahi :
  - a. Seksi Pelayanan Kesehatan Primer
  - b. Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan
  - c. Seksi Pelayanan Kesehatan Tradisional
4. Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit membawahi:
  - a. Seksi Surveilans dan Imunisasi
  - b. Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular
  - c. Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa
5. Bidang Pelayanan Kesehatan Masyarakat membawahi:
  - a. Seksi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Kesehatan Olah Raga
  - b. Seksi Promosi Kesehatan
  - c. Seksi Bina Kesehatan Gizi Keluarga
6. Bidang Sumber Daya Kesehatan membawahi :
  - a. Seksi Kefarmasian
  - b. Seksi Alat Kesehatan
  - c. Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan

Sementara itu, untuk Tugas dan fungsi pokok Dinas Kesehatan Kota Prabumulih adalah sebagai berikut :

**KEPALA DINAS**

- 1) Dinas Kesehatan dipimpin oleh seorang Kepala Dinas
- 2) Kepala Dinas mempunyai tugas membantu Walikota melaksanakan urusan pemerintahan di bidang kesehatan yang menjadi kewenangan Kota dan Tugas Pembantuan yang ditugaskan kepada Kota.
- 3) Untuk melaksanakan tugasnya, Kepala Dinas mempunyai fungsi sebagai berikut :
  - a) Perumusan dan penetapan kebijakan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, dan sumber daya kesehatan;
  - b) Pelaksanaan kebijakan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, dan sumber daya kesehatan,

- c) Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan masyarakat, pencegahan dan pengendalian penyakit, pelayanan kesehatan, dan sumber daya kesehatan;
- d) Koordinasi pelaksanaan tugas, pembinaan dan pemberian dukungan administrasi serta pelaksanaan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Dinas Kesehatan Kota dan sesuai dengan lingkup tugasnya;
- e) Pengawasan Pengelolaan Asset yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota;
- f) Pelaksanaan Tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Walikota.

#### **SEKRETARIAT**

- 1) Sekretariat dipimpin oleh seorang Sekretaris
- 2) Sekretaris Dinas Kesehatan mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, pelaksanaan dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi, serta perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional di lingkup sekretariat di lingkungan Dinas Kesehatan Kota.
- 3) Dalam melaksanakan tugas, Sekretaris mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan operasional tugas administrasi di lingkungan Dinas Kesehatan Kota;
  - b. Koordinasi pelaksanaan tugas dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unsur organisasi di lingkungan Dinas Kesehatan Kota;
  - c. Pembinaan meliputi kepegawaian, keuangan, kerja sama, hubungan masyarakat, hukum, arsip dan dokumentasi Dinas Kesehatan Kota;
  - d. Koordinasi dan penyusunan peraturan perundang-undangan serta advokasi hukum
  - e. Pembinaan dan penataan organisasi dan tata laksana;
  - f. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas administrasi di lingkungan Dinas Kesehatan Kota ;
  - g. Pengelolaan asset yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota;
  - h. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- 4) Sekretariat terdiri dari :
  - a) Subbagian Program dan Evaluasi
  - b) Subbagian Keuangan dan Pengelolaan Asset
  - c) Subbagian Hukum, Kepegawaian, Umum dan Humas

#### **Subbagian Program dan Evaluasi**

- 1. Subbagian Program dan Evaluasi dikepalai oleh seorang Kepala Sub Bagian

2. Kepala Sub Bagian Program dan Evaluasi mempunyai tugas : Penyiapan dan koordinasi penyusunan rencana program dan anggaran, koordinasi pengelolaan data dan informasi kesehatan, koordinasi pemantauan dan evaluasi program kegiatan bersumber APBD maupun APBN dan penyusunan laporan).
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Sub Bagian mempunyai fungsi :
  - a) Penyiapan perumusan kegiatan dan koordinasi penyusunan rencana program, anggaran dan informasi, pemantauan dan evaluasi program yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
  - b) Pelaksanaan kegiatan dan koordinasi rencana program, anggaran dan informasi, pemantauan dan evaluasi program yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota
  - c) Penyusunan norma, standar, prosedur, rencana program, anggaran dan informasi, pemantauan dan evaluasi program yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota ;
  - d) Pemberian bimbingan teknis dan supervisi rencana program, anggaran dan informasi, pemantauan dan evaluasi program yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota;
  - e) Penyusunan norma, standar, prosedur rencana program, anggaran dan informasi, pemantauan dan evaluasi program yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota;
  - f) Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan.

#### **Subbagian Keuangan dan Pengelolaan Asset**

- 1) Subbagian Keuangan dan Pengelolaan Asset dipimpin oleh seorang Kepala Sub Bagian
- 2) Kepala Sub Bagian Keuangan dan Pengelolaan Asset mempunyai tugas : Penyiapan dan koordinasi penyelenggaraan urusan keuangan, pengelolaan asset, dan layanan pengadaan barang/jasa yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
- 3) Dalam melaksanakan tugas, Kepala Sub Bagian mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan dan koordinasi penyelenggaraan urusan keuangan, pengelolaan asset, dan layanan pengadaan barang /jasa yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
  - b. Pelaksanaan kegiatan penyelenggaraan urusan keuangan, pengelolaan asset, dan layanan pengadaan barang / jasa yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.



- c. Pelaksanaan Koordinasi penyelenggaraan urusan keuangan, pengelolaan asset, dan layanan pengadaan barang / jasa yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
- d. Penyusunan norma, standar, prosedur penyelenggaraan urusan keuangan, pengelolaan asset, dan layanan pengadaan barang / jasa yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
- e. Pemberian bimbingan teknis dan supervise penyelenggaraan urusan keuangan, pengelolaan asset, dan layanan pengadaan barang / jasa yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
- f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **Subbagian Hukum, Kepegawaian, Umum dan Humas**

- 1) Subbagian Hukum, Kepegawaian, Umum dan Humas dikepalai oleh seorang Kepala Sub Bagian
- 2) Kepala Sub Bagian Hukum, Kepegawaian, Umum dan Humas mempunyai tugas Penyiapan dan koordinasi penatalaksanaan hukum, kepegawaian dan dukungan administrasi umum serta hubungan masyarakat yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
- 3) Dalam melaksanakan tugas, Kepala Sub Bagian mempunyai fungsi :
  - a) Penyiapan perumusan kegiatan dan koordinasi penatalaksanaan hukum, kepegawaian dan dukungan administrasi umum, hubungan masyarakat serta penelitian dan pengembangan, yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
  - b) Pelaksanaan kegiatan penatalaksanaan hukum, kepegawaian dan dukungan administrasi umum, hubungan masyarakat dan penelitian serta pengembangan yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
  - c) Pelaksanaan kegiatan penatalaksanaan hukum, kepegawaian dan dukungan administrasi umum, hubungan masyarakat serta penelitian dan pengembangan yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
  - d) Pelaksanaan Koordinasi penatalaksanaan hukum, kepegawaian dan dukungan administrasi umum, hubungan masyarakat serta penelitian dan pengembangan yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
  - e) Penyusunan norma, standar, prosedur penatalaksanaan hukum, kepegawaian dan dukungan administrasi umum, hubungan masyarakat serta penelitian dan pengembangan yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.

- f) Pemberian bimbingan teknis dan supervise penatalaksanaan hukum, kepegawaian dan dukungan administrasi umum, hubungan masyarakat serta penelitian dan pengembangan yang menjadi tanggung jawab Dinas Kesehatan Kota.
- g) Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT**

- 1) Bidang Kesehatan Masyarakat dikepalai oleh seorang Kepala Bidang
- 2) Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat mempunyai tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional di bidang kesehatan masyarakat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 3) Kepala Bidang dalam melaksanakan tugas, mempunyai fungsi :
  - a) Penyiapan perumusan kegiatan operasional di bidang peningkatan kesehatan keluarga, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga, gizi masyarakat, serta promosi kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat;
  - b) Pelaksanaan kegiatan operasional di bidang peningkatan kesehatan keluarga, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga, gizi masyarakat, serta promosi kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat;
  - c) Bimbingan teknis dan supervisi di bidang peningkatan kesehatan keluarga, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga, gizi masyarakat, serta promosi kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat;
  - d) Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang peningkatan kesehatan keluarga, kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga, gizi masyarakat, serta promosi kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat;
  - e) Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- 4) Bidang Kesehatan Masyarakat terdiri dari:
  - a) Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi Masyarakat
  - b) Seksi Promosi dan Pemberdayaan Masyarakat
  - c) Seksi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olah Raga

#### **Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi Masyarakat**

- 1) Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi Masyarakat dikepalai oleh seorang Kepala Seksi
- 2) Kepala Seksi Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi Masyarakat mempunyai tugas : Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan keluarga dan gizi masyarakat.

- 3) Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Kesehatan Keluarga dan Gizi Masyarakat mempunyai fungsi :
- a. Penyiapan perumusan kegiatan di bidang kesehatan maternal dan neonatal, balita dan anak prasekolah, usia sekolah dan remaja, UKS, usia reproduksi dan keluarga berencana, dan lanjut usia serta perlindungan kesehatan keluarga dan gizi masyarakat;
  - b. Pelaksanaan kegiatan di bidang kesehatan maternal dan neonatal, balita dan anak prasekolah, usia sekolah dan remaja, UKS, usia reproduksi dan keluarga berencana, dan lanjut usia serta perlindungan kesehatan keluarga dan gizi masyarakat;
  - c. Penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang kesehatan maternal dan neonatal, balita dan anak prasekolah, usia sekolah dan remaja, UKS, usia reproduksi dan keluarga berencana, dan lanjut usia serta perlindungan kesehatan keluarga dan gizi masyarakat;
  - d. Pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang kesehatan maternal dan neonatal, balita dan anak prasekolah, usia sekolah dan remaja, UKS, usia reproduksi dan keluarga berencana, dan lanjut usia serta perlindungan kesehatan keluarga dan gizi masyarakat;
  - e. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang kesehatan maternal dan neonatal, balita dan anak prasekolah, usia sekolah dan remaja, UKS, usia reproduksi dan keluarga berencana, dan lanjut usia serta perlindungan kesehatan keluarga dan gizi masyarakat;
  - f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **Seksi Promosi dan Pemberdayaan Masyarakat**

- 1) Seksi Promosi dan Pemberdayaan Masyarakat dikepalai oleh seorang Kepala Seksi
- 2) Kepala Seksi Promosi dan Pemberdayaan Masyarakat mempunyai tugas : Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang promosi dan pemberdayaan masyarakat.
- 3) Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Promosi dan Pemberdayaan Masyarakat mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan di bidang komunikasi, informasi, dan edukasi kesehatan, advokasi dan kemitraan, potensi sumber daya dan promosi kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat;

- b. Pelaksanaan kegiatan di bidang komunikasi, informasi, dan edukasi kesehatan, advokasi dan kemitraan, potensi sumber daya dan promosi kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat;
- c. Penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang komunikasi, informasi, dan edukasi kesehatan, advokasi dan kemitraan, potensi sumber daya dan promosi kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat;
- d. Pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang komunikasi, informasi, dan edukasi kesehatan, advokasi dan kemitraan, potensi sumber daya dan promosi kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat;
- e. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang komunikasi, informasi, dan edukasi kesehatan, advokasi dan kemitraan, potensi sumber daya dan promosi kesehatan, dan pemberdayaan masyarakat;
- f. Pelaksanaan tugas kodinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **Seksi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olah Raga**

- 1) Seksi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olah Raga dipimpin oleh seorang Kepala Seksi
- 2) Seksi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olah Raga mempunyai tugas: penyiapan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan lingkungan, kesehatan kerja dan olah raga.
- 3) Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Kesehatan Lingkungan, Kesehatan Kerja dan Olah Raga mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan di bidang penyehatan dan sanitasi dasar, penyehatan pangan, dan penyehatan udara, tanah dan kawasan, pengamanan limbah, radiasi, kesehatan kerja serta kesehatan olahraga;
  - b. Penyiapan pelaksanaan kegiatan di bidang penyehatan dan sanitasi dasar, penyehatan pangan, dan penyehatan udara, tanah dan kawasan, pengamanan limbah, radiasi, kesehatan kerja serta kesehatan olahraga;
  - c. Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang penyehatan dan sanitasi dasar, penyehatan pangan, dan penyehatan udara, tanah dan kawasan, pengamanan limbah, radiasi, kesehatan kerja serta kesehatan olahraga;
  - d. Penyiapan pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang penyehatan dan sanitasi dasar, penyehatan pangan, dan penyehatan udara, tanah dan kawasan, pengamanan limbah, radiasi, kesehatan kerja serta kesehatan olahraga;

- e. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan kebijakan di bidang penyehatan dan sanitasi dasar, penyehatan pangan, dan penyehatan udara, tanah dan kawasan, pengamanan limbah, radiasi, kesehatan kerja serta kesehatan olahraga.
- f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **BIDANG PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN PENYAKIT**

1. Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit dipimpin oleh seorang Kepala Bidang
2. Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit mempunyai tugas melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional di bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Bidang pencegahan dan pengendalian penyakit mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan operasional di bidang surveilans epidemiologi dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular, upaya kesehatan jiwa, Narkotika, Psikotropika, dan Zat adiktif lainnya (NAPZA) serta bencana.
  - b. Penyiapan pelaksanaan kegiatan operasional di bidang surveilans epidemiologi dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular, upaya kesehatan jiwa, Narkotika, Psikotropika, dan Zat adiktif lainnya (NAPZA), serta bencana.
  - c. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang surveilans epidemiologi dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular, upaya kesehatan jiwa, Narkotika, Psikotropika, dan Zat adiktif lainnya (NAPZA), serta bencana.
  - d. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang surveilans epidemiologi dan imunisasi, pencegahan dan pengendalian penyakit menular, pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular, upaya kesehatan jiwa, Narkotika, Psikotropika, dan Zat adiktif lainnya (NAPZA), serta bencana.
  - e. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
4. Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit membawahi:
  - a) Seksi Surveilans dan Imunisasi
  - b) Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular
  - c) Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa

### **Seksi Surveilans dan Imunisasi**

1. Seksi Surveilans dan Imunisasi dipimpin oleh seorang Kepala seksi
2. Kepala Seksi Surveilans dan Imunisasi mempunyai tugas : Penyiapan kegiatan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang surveilans, wabah dan bencana serta imunisasi.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Surveilans dan Imunisasi mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan di bidang surveilans, wabah dan bencana serta imunisasi;
  - b. Penyiapan pelaksanaan kegiatan di bidang surveilans, wabah dan bencana serta imunisasi;
  - c. Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang surveilans, wabah dan bencana serta imunisasi;
  - d. Penyiapan pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang surveilans, wabah dan bencana serta imunisasi;
  - e. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang surveilans, wabah dan bencana serta imunisasi;
  - f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular**

1. Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular dipimpin oleh seorang Kepala Seksi
2. Kepala Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular mempunyai tugas : Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit menular.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Menular mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit menular dan penyakit zoonotik.
  - b. Penyiapan Pelaksanaan kegiatan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit menular dan penyakit zoonotik.
  - c. Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pencegahan penyakit menular dan penyakit zoonotik.
  - d. Penyiapan pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit menular dan penyakit zoonotik.
  - e. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang penyakit menular dan penyakit zoonotik.
  - f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular**

1. Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular, dan Kesehatan Jiwa dipimpin oleh seorang Kepala Seksi
2. Kepala Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa mempunyai tugas : Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular, kesehatan jiwa dan NAPZA.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Pencegahan dan Pengendalian Penyakit Tidak Menular dan Kesehatan Jiwa mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular, kesehatan jiwa dan NAPZA.
  - b. Penyiapan pelaksanaan kegiatan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular, kesehatan jiwa dan NAPZA.
  - c. Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular, kesehatan jiwa dan NAPZA.
  - d. Penyiapan pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular, kesehatan jiwa dan NAPZA.
  - e. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pencegahan dan pengendalian penyakit tidak menular, kesehatan jiwa dan NAPZA.
  - f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **BIDANG PELAYANAN KESEHATAN**

1. Bidang Pelayanan Kesehatan dipimpin oleh seorang Kepala Bidang
2. Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan mempunyai tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya dan serta pelayanan kesehatan tradisional.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan mempunyai fungsi:
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;
  - b. Penyiapan pelaksanaan kegiatan operasional di bidang pelayanan kesehatan primer dan dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;
  - c. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang pelayanan kesehatan primer dan dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;

- d. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pelayanan kesehatan primer dan dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk peningkatan mutunya, serta pelayanan kesehatan tradisional;
  - e. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
4. Bidang Pelayanan Kesehatan membawahi:
- a) Seksi Pelayanan Kesehatan Primer;
  - b) Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan;
  - c) Seksi Pelayanan Kesehatan Tradisional.

#### **Seksi Pelayanan Kesehatan Primer**

1. Seksi Pelayanan Kesehatan Primer dikepalai oleh seorang Kepala Seksi
2. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Primer mempunyai tugas : Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan serta peningkatan mutu pelayanan kesehatan primer.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Primer mempunyai fungsi:
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan di bidang pelayanan kesehatan primer meliputi upaya kesehatan masyarakat, upaya kesehatan perorangan, akreditasi fasyankes TK.I, program haji, program gigi dan mulut.
  - b. Penyiapan pelaksanaan kegiatan di bidang kesehatan primer meliputi upaya kesehatan masyarakat, upaya kesehatan perorangan, akreditasi fasyankes TK.I, program haji, program gigi dan mulut
  - c. Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria bidang kesehatan primer meliputi upaya kesehatan masyarakat, upaya kesehatan perorangan, akreditasi fasyankes TK.I, program haji, program gigi dan mulut
  - d. Penyiapan pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang kesehatan primer meliputi upaya kesehatan masyarakat, upaya kesehatan perorangan, akreditasi fasyankes TK.I, program haji, program gigi dan mulut
  - e. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang kesehatan primer meliputi upaya kesehatan masyarakat, upaya kesehatan perorangan, akreditasi fasyankes TK.I, program haji, program gigi dan mulut
  - f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan**

1. Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan dipimpin oleh seorang Kepala Seksi
2. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan mempunyai tugas : penyiapan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pelayanan kesehatan rujukan



3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Rujukan mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan di bidang pelayanan medik dan keperawatan, penunjang, gawat darurat terpadu, dan pengelolaan rujukan dan pemantauan rumah sakit, serta rumah sakit pendidikan, akreditasi fasilitas pelayanan kesehatan rujukan, sarana prasarana rujukan, serta *Public Safety Center* (PSC).
  - b. Penyiapan pelaksanaan kegiatan di bidang pelayanan medik dan keperawatan, penunjang, gawat darurat terpadu, dan pengelolaan rujukan dan pemantauan rumah sakit, serta rumah sakit pendidikan, akreditasi fasilitas pelayanan kesehatan rujukan, sarana prasarana rujukan, serta *Public Safety Center* (PSC).
  - c. Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang pelayanan medik dan keperawatan, penunjang, gawat darurat terpadu, dan pengelolaan rujukan dan pemantauan rumah sakit, serta rumah sakit pendidikan, akreditasi fasilitas pelayanan kesehatan rujukan, sarana prasarana rujukan, serta *Public Safety Center* (PSC).
  - d. Penyiapan pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang pelayanan medik dan keperawatan, penunjang, gawat darurat terpadu, dan pengelolaan rujukan dan pemantauan rumah sakit, serta rumah sakit pendidikan, akreditasi fasilitas pelayanan kesehatan rujukan, sarana prasarana rujukan, serta *Public Safety center* (PSC).
  - e. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pelayanan medik dan keperawatan, penunjang, gawat darurat terpadu, dan pengelolaan rujukan dan pemantauan rumah sakit, serta rumah sakit pendidikan, akreditasi fasilitas pelayanan kesehatan rujukan, sarana prasarana rujukan, serta *Public Safety Center* (PSC).
  - f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **Seksi Pelayanan Kesehatan Tradisional**

1. Seksi Pelayanan Kesehatan Tradisional dipimpin oleh seorang Kepala Seksi
2. Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Tradisional mempunyai tugas : Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kegiatan penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria, pemberian bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi, dan pelaporan di bidang pelayanan kesehatan tradisional.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Pelayanan Kesehatan Tradisional mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan di bidang fasilitas pelayanan kesehatan tradisional termasuk program empiris, komplementer, dan integrasi.
  - b. Pelaksanaan kegiatan di bidang fasilitas pelayanan kesehatan tradisional termasuk program empiris, komplementer, dan integrasi.

- c. Penyiapan bahan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang fasilitas pelayanan kesehatan tradisional termasuk program empiris, komplementer, dan integrasi.
- d. Bimbingan teknis dan supervisi di bidang fasilitas pelayanan kesehatan tradisional termasuk program empiris, komplementer, dan integrasi.
- e. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang fasilitas pelayanan kesehatan tradisional termasuk program empiris, komplementer, dan integrasi.
- f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN**

1. Bidang Sumber Daya Kesehatan dikepalai oleh seorang Kepala Bidang
2. Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan mempunyai tugas : Melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional di bidang Sumber daya kesehatan, kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan mempunyai fungsi:
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan operasional di bidang Sumber daya kesehatan meliputi kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan.
  - b. Penyiapan pelaksanaan kegiatan operasional di bidang Sumber daya kesehatan meliputi : kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan
  - c. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang Sumber daya kesehatan meliputi : kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan;
  - d. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang di bidang Sumber daya kesehatan meliputi : kefarmasian, alat kesehatan dan PKRT serta sumber daya manusia kesehatan.
  - e. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
4. Bidang Sumber Daya Kesehatan membawahi :
  - a). Seksi Kefarmasian
  - b). Seksi Alat Kesehatan
  - c). Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan.

#### **Seksi Kefarmasian**

1. Seksi Kefarmasian dipimpin oleh seorang Kepala Seksi
2. Kepala Seksi Kefarmasian mempunyai tugas : Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang pelayanan kefarmasian.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Kefarmasian mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kegiatan dan pengawasan di bidang produksi dan distribusi sediaan farmasi, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga, tata kelola perbekalan kesehatan, dan pelayanan kefarmasian;
- b. Pelaksanaan kegiatan dan pengawasan di bidang produksi dan distribusi sediaan farmasi, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga, tata kelola perbekalan kesehatan, dan pelayanan kefarmasian
- c. Penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria bidang produksi dan distribusi sediaan farmasi, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga, tata kelola perbekalan kesehatan, dan pelayanan kefarmasian;
- d. Pemberian bimbingan teknis dan supervisi bidang produksi dan distribusi sediaan farmasi, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga, tata kelola perbekalan kesehatan, dan pelayanan kefarmasian
- e. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang produksi dan distribusi sediaan farmasi, alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga, tata kelola perbekalan kesehatan, dan pelayanan kefarmasian;
- f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **Seksi Alat Kesehatan**

1. Seksi Alat Kesehatan dipimpin oleh seorang Kepala Seksi
2. Kepala Seksi Alat Kesehatan mempunyai tugas : Penyiapan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional, bimbingan teknis dan supervisi, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang alat kesehatan.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Alat Kesehatan mempunyai fungsi :
  - a. Penyiapan perumusan kegiatan di bidang penilaian alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga, produk radiologi, produk diagnostik, alat kesehatan khusus dan produk mandiri;
  - b. Pelaksanaan kegiatan di bidang penilaian alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga, produk radiologi, produk diagnostik, alat kesehatan khusus dan produk mandiri;
  - c. Penyiapan penyusunan norma, standar, prosedur dan kriteria di bidang penilaian alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga, produk radiologi, produk diagnostik, alat kesehatan khusus dan produk mandiri;
  - d. Pemberian bimbingan teknis dan supervisi di bidang penilaian alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga, produk radiologi, produk diagnostik, alat kesehatan khusus dan produk mandiri;
  - e. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang penilaian alat kesehatan dan perbekalan kesehatan rumah tangga, produk radiologi, produk diagnostik, alat kesehatan khusus dan produk mandiri;

- E. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan**

1. Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan dipimpin oleh seorang Kepala Seksi
2. Kepala Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan mempunyai tugas : Menyiapkan perumusan dan pelaksanaan kegiatan operasional, bimbingan teknis, supervisi, dan pengembangan dan pemberdayaan, pemantauan, evaluasi serta pelaporan di bidang sumber daya manusia kesehatan.
3. Dalam melaksanakan tugas, Kepala Seksi Sumber Daya Manusia Kesehatan mempunyai fungsi :
  - a. Penyusunan dan kegiatan teknis pengembangan dan pemberdayaan sumber daya manusia kesehatan di bidang perencanaan kebutuhan sumber daya manusia kesehatan, TKWNA, pengendalian mutu pendidikan, akreditasi, tugas belajar, akreditasi pelatihan Bapelkes, program Pendidikan Dokter Internship Indonesia, pelaksanaan registrasi dan sertifikasi tenaga kesehatan dan pembinaan mutu sumber daya manusia kesehatan;
  - b. Pelaksanaan pengembangan dan pemberdayaan sumber daya manusia kesehatan di bidang perencanaan kebutuhan sumber daya manusia kesehatan, TKWNA, pengendalian mutu pendidikan, akreditasi, tugas belajar, akreditasi pelatihan Bapelkes, program Pendidikan Dokter Internship Indonesia, pelaksanaan registrasi dan sertifikasi tenaga kesehatan dan pembinaan mutu sumber daya manusia kesehatan;
  - c. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan pengembangan dan pemberdayaan sumber daya manusia kesehatan di bidang perencanaan kebutuhan sumber daya manusia kesehatan, TKWNA, pengendalian mutu pendidikan, akreditasi, tugas belajar, akreditasi pelatihan Bapelkes, program Pendidikan Dokter Internship Indonesia, pelaksanaan registrasi dan sertifikasi tenaga kesehatan dan pembinaan mutu sumber daya manusia kesehatan;
  - d. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

#### **UNIT PELAKSANA TEKNIS DINAS**

- 1) Unit pelaksana teknis dinas (UPTD) kesehatan mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas operasional Dinas Kesehatan di bidang tertentu, seperti UPTD Puskesmas, UPTD Laboratorium, khusus Rumah Sakit Umum Daerah organisasi dan tata kerjanya diatur tersendiri dengan Keputusan Walikota/Peraturan Daerah.
- 2) Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud ayat (1) pasal ini, Unit Pelaksana Teknis Dinas mempunyai fungsi sebagai berikut :
  - a. Pelaksanaan sebagian tugas Dinas Kesehatan sesuai dengan bidangnya

- b. Pelaksanaan urusan administrasi, keuangan dan rumah tangga.

#### **KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL**

Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Dinas sesuai dengan bidang keahlian tenaga fungsional masing-masing berdasarkan Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku.

- 1) Kelompok jabatan fungsional terdiri dari sejumlah tenaga fungsional yang terbagi dalam berbagai tenaga fungsional sesuai dengan bidang keahliannya
- 2) Masing-masing kelompok tenaga fungsional dipimpin oleh seorang tenaga fungsional senior yang ditunjuk oleh Kepala Dinas dan berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas
- 3) Jumlah tenaga fungsional ditentukan berdasarkan kebutuhan dan berbagai kerja
- 4) Jenis dan jenjang jabatan fungsional diatur berdasarkan peraturan yang berlaku.

#### **1.4. Sistematika Penulisan**

Rencana Akhir Renja Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022 secara sistematis tersusun atas 5 (lima) bab, yang masing-masing bab memuat garis besar sebagai berikut :

BAB I --- PENDAHULUAN, terdiri dari latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, serta sistematika penulisan

BAB II --- HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD, terdiri dari evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Kesehatan Tahun 2020 dan Capaian Renstra Dinas Kesehatan, Analisa Kinerja Pelayanan Dinas Kesehatan, Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Kesehatan, serta Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III --- TUJUAN DAN SASARAN PD, terdiri dari Telaahan terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi, Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Kesehatan, serta Program dan Kegiatan

BAB IV --- RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PD, memuat Usulan Rencana Akhir Renja Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022

BAB V --- PENUTUP, merupakan kesimpulan dan atau saran serta harapan terhadap Renja Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022

## BAB II

### HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD

#### 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD dan Capaian Renstra PD

Dinas Kesehatan Kota Prabumulih menyelenggarakan pemerintahan pada urusan wajib Dinas Kesehatan bidang kesehatan. Sesuai RPJMD Kota Prabumulih Tahun 2018-2023, Dinas Kesehatan menyelenggarakan program pembangunan. Setiap program selanjutnya disusun kegiatan-kegiatan yang mendukung. Program dan kegiatan tersebut diselenggarakan dalam rangka menunaikan tugas dan fungsi Dinas Kesehatan sebagai satuan kerja perangkat daerah Kota Prabumulih.

Untuk capaian visi, misi, tujuan, dan sasaran yang telah ditetapkan dalam renstra, setiap program dan kegiatan dibebani suatu indikator kinerja. Program dibebani indikator kinerja yang bersifat hasil (*outcome*) sedangkan kegiatan dibebani indikator kinerja yang bersifat keluaran (*output*). Target capaian kinerja ditetapkan dalam renstra untuk lima tahun dan dijabarkan dalam target kinerja tahunan dalam Renja.

Hasil pengukuran capaian kinerja tiap tahun atas target kinerja yang telah ditetapkan dalam Renja dan Renstra disajikan dalam laporan kinerja instansi pemerintah (LAKIP), yang tertuang juga di dalam Aplikasi Simonev. Di dalam Aplikasi Simonev memuat laporan realisasi fisik dan keuangan belanja langsung dan tidak langsung APBD dan APBN di Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2020. Sementara di LAKIP memuat capaian kinerja Dinas Kesehatan Kota Prabumulih, salah satunya capaian renja. Adapun Realisasi Fisik dan Keuangan Belanja Langsung Tahun 2020 sebagai berikut :

Tabel 2.1.a. Realisasi Fisik dan Keuangan Belanja Langsung Tahun 2020

No	Perangkat Daerah	Jumlah Program/Kegiatan	Penyediaan Dana (Rp)	Realisasi		
				Keuangan (%)	Keuangan (Rp)	Fisik (%)
1	Dinas Kesehatan	- 22 Program - 184 Kegiatan	54.473.347.636	78,83	42.939.209.450	83,3

Realisasi tersebut secara terinci dapat dilihat pada tabel dibawah ini :

Tabel.2.1.b. Realisasi Fisik dan Keuangan Belanja Langsung (per Kegiatan) Tahun 2020

NO	NAMA PROGRAM / KEGIATAN	SUMBER DANA	SEBELUM	KESUDAH	ROBOTT %	REALISASI				RIS TTR (%)
						KEUANGAN		FISIK		
						(Rp)	%	%	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
01.02.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran									
01.02.01.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	2.640.000	2.600.000	0,004	1.683.000	64,13	72	8,002	
01.02.01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	297.000.000	287.000.000	0,345	239.899.300	80,73	61,667	6,202	
01.02.01.07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	252.400.000	252.400.000	0,664	249.000.000	98,57	98	8,277	
01.02.01.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	125.000.000	80.000.000	0,147	77.900.700	62,30	75	0,060	
01.02.01.11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	75.000.000	37.000.000	0,108	23.600.000	27,41	69,3	0,021	
01.02.01.12	Penyediaan Komputer Instalasi Listrik/Pemasangan Bangunan Kantor	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	13.200.000	6.600.000	0,012	5.993.000	90,83	69	0,005	
01.02.01.15	Penyediaan Bahan Baku dan Perawatan Permesin Urangin	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	11.000.000	11.000.000	0,020	10.575.000	96,14	94	0,011	
01.02.01.17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	62.000.000	50.000.000	0,092	21.536.150	43,07	35,662	0,02	
01.02.01.18	Rapat-rapat Koordinasi dan Komunikasi Antar Daerah	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	500.000.000	350.000.000	0,443	349.187.733	99,76	97	0,275	
01.02.01.19	Rapat-rapat Koordinasi dan Komunikasi Antar Daerah	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	100.000.000	230.000.000	0,439	243.100.000	97,24	100	0,276	
01.02.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur									
01.02.02.01	Pengadaan Perlatan dan Peralengkapan Gedung Kantor	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	140.000.000	-	0,000	-	0	0	0	
01.02.02.11	Pengadaan Software dan Hardware Komputer	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	80.000.000	80.000.000	0,147	79.618.330	99,52	95,899	0,003	
01.02.02.14	Penyediaan Perlatan Rumah Tangga	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	35.000.000	0.000.000	0,015	0.000.000	0%	0	0,005	
01.02.02.16	Pemeliharaan Rutin/Rehabilitasi Perlatan Kantor	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	40.000.000	-	0,000	-	0	0	0	
01.02.02.22	Pemeliharaan Rutin/Rehabilitasi Gedung Kantor	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	100.000.000	30.000.000	0,092	45.000.000	45	90	0,05	
01.02.02.24	Pemeliharaan Rutin/Rehabilitasi Konstruksi Damsy/Operasional	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	250.000.000	147.500.000	0,287	148.817.020	88,05	69	0,128	
01.02.02.26	Pemeliharaan Rutin/Rehabilitasi Perlatan dan Peralengkapan Gedung Kantor	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	22.000.000	11.000.000	0,028	9.500.000	86,36	75	0,009	
01.02.02.30	Pemeliharaan Rutin/Rehabilitasi Hardware/Software/Jaringan Komputer	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	14.000.000	12.500.000	0,033	11.090.000	93,52	84	0,012	
01.02.02.71	Pengadaan Ambulans PSC 119 Bujukan Nibue (DAM)	Dana Meluas Nibue (DAM)	771.000.000	771.000.000	1,413	764.547.949	99,16	60,420	0,684	
01.02.02.72	Pengadaan Perangkat Sistem Informasi Keuangan PSC 119 (DAM)	Dana Meluas Nibue (DAM)	262.540.000	262.540.000	0,482	263.830.000	77,33	93,479	0,271	
01.02.02.76	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pemrisa Kesehatan	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	400.000.000	400.000.000	0,734	395.651.062	99,16	99,71	0,44	
01.02.02.79	Pengadaan Sistem Informasi Manajemen Ases / Informatika Berang	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	20.000.000	20.000.000	0,037	19.004.500	90,02	69	0,013	
01.02.02.80	Pengadaan Kendaraan Operasional Dinas Kesehatan	Penyediaan Asli Daerah (P.A.D)	300.000.000	-	0,000	-	0	0	0	

01.02.02.01	Penerjemah, Tabung Uji Informasi Keseluruhan (TIC) Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	180.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.02.02	Pertimbangan Regional Maintenance Center (RMC)	Dinas Abkhasi Kesehatan (DAKS)	1.375.000.000	1.375.000.000	2,891	1.340.935.500	98,41	91,667	1.592
01.02.02.03	Pengakuan Medis Primaria Kesehatan	Dinas Abkhasi Kesehatan (DAKS)	617.000.000	617.000.000	1,133	614.509.000	99,6	100	0,681
01.02.02.04	Penelitian Prosedur (Lubuk dan Jari) Lubuk/Lubuk	Dinas Abkhasi Kesehatan (DAKS)	699.000.000	699.000.000	1,203	681.805.000	97,34	97,25	0,754
01.02.02.05	Penelitian Perang Regional Maintenance Center (RMC)	Dinas Abkhasi Kesehatan (DAKS)	513.000.000	513.000.000	0,945	498.243.900	96,94	96,25	0,493
01.02.03	Program Pendidikan Biologi Aparatur								
01.02.03.05	Pengakuan Pabian Khusus Rasi Rasi Tertentu	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	60.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.03.10	Solusi Perawatan Perundang-undangan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	10.000.000	10.000.000	0,018	10.000.000	100	100	0,011
01.02.05	Program Pendidikan Kapasitas Sumber Daya Aparatur								
01.02.05.01	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	36.000.000	36.000.000	0,037	33.000.000	65	44	0,01
01.02.05.31	Pendidikan Capaian Kinerja Pejabat Fungsional Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	90.000.000	90.000.000	0,165	88.200.000	98,00	90,2	0,09
01.02.05.32	Desain dan Pengembangan Program bagi Pengelola Kegiatan (PTD PKM) ex Kota Prabumulih	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	13.381.550	13.381.550	0,025	-	0	0	0
01.02.05.34	Penyusunan Profil & Perencanaan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	20.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.05.37	Pembinaan Tenaga Kesehatan Telebit	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	50.000.000	50.000.000	0,092	-	0	0	0
01.02.05.50	Pusat bagi Tim Pusat Jabatan Fungsional Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	50.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.05.55	Pelaksanaan (j) Kompetensi bagi Tenaga Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	34.000.000	34.000.000	0,062	20.894.000	61,90	91,776	0,034
01.02.05.60	Peningkatan Kapasitas Pengelola Program: Surveilans dan Imunisasi	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	20.000.000	15.950.000	0,029	15.920.000	99,61	98,371	0,017
01.02.05.61	Pengawasan Mutu Tenaga Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	8.000.000	8.000.000	0,016	8.000.000	100	100	0,01
01.02.05.62	Pendidikan Saraf (Ramus Hiccup) untuk Tenaga Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	40.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.05.63	Penyusunan Alat Kesehatan dan Perbaikan Kesehatan Rumah Tinggal (PKRT)	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	16.400.000	16.400.000	0,030	16.400.000	96,03	94,73	0,017
01.02.05.64	Pembinaan Jabatan Fungsional Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	50.000.000	50.000.000	0,092	50.000.000	100	100	0,053
01.02.05.65	Peningkatan Kinerja Pengelola Program Pelayanan Kesehatan Primer & Perkesmas	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	56.000.000	56.000.000	0,103	51.310.000	55,91	65	0,04
01.02.05.66	Peningkatan Kapasitas Pengelola Program F2F4	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	10.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.05.67	Workshop Pemeliharaan dan Kalibrasi Peralatan Kesehatan Puskesmas dan Labkese	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	24.640.000	24.640.000	0,045	24.640.000	100	100	0,027
01.02.05.68	Peningkatan Kapasitas Petugas Imunisasi di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Kota Prabumulih	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	20.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.05.69	Solusi dan Kebutuhan Pelatihan Tenaga Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	40.000.000	40.000.000	0,073	40.000.000	100	100	0,044
01.02.05.70	Peningkatan Kapasitas Petugas Imunisasi di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Kota Prabumulih	Dinas Abkhasi Kesehatan (DAKS)	53.802.000	53.802.000	0,099	53.672.200	99,76	97,371	0,050



01.02.05.71	Peningkatan Kapasitas Pengelola Program Kesehatan Ibu dan Anak Terpadu dalam Upaya Rehabilitasi	Dana Alokasi Khusus (DAK)	40.440.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.05.72	Solusi Sistem Web Portal (SPTM) bagi Petugas Puskesmas	Dana Alokasi Khusus (DAK)	51.340.000	51.340.000	0,000	50.640.000	99,429	99,429	0,057
01.02.05.73	Peningkatan Kapasitas Pengelola Telerukonis, SIPA dan Pemanfaatan	Dana Alokasi Khusus (DAK)	31.810.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.06	<b>Program Peningkatan Penguasaan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Kinerja</b>								
01.02.06.13	Penyusunan Profile Dasar Kesehatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	30.000.000	30.000.000	0,000	30.000.000	100	100	0,000
01.02.06.29	Penyusunan Laporan Kinerja	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	40.000.000	40.000.000	0,000	34.000.000	85,000	74,833	0,000
01.02.06.30	Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja dan Pelaporan Program Kegiatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	51.000.000	51.000.000	0,000	51.000.000	100	94,200	0,000
01.02.06.32	Penyusunan Laporan Kinerja Organisasi Perangkat Daerah	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	25.000.000	25.000.000	0,000	25.000.000	100	100	0,000
01.02.06.33	Penyusunan Instrumen Perencanaan Tahunan Dinas Kesehatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	40.000.000	40.000.000	0,000	40.000.000	100	100	0,000
01.02.06.34	Manajemen Peningkatan Program Kesehatan Aplikasi	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	45.000.000	45.000.000	0,000	43.794.174	97,320	89,4	0,000
01.02.06.35	Pengelolaan Website Resmi (W3) Dinas Kesehatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	35.000.000	35.000.000	0,000	34.800.000	99,430	99	0,000
01.02.06.36	Perencanaan dan Pelaporan DAK Bidang Kesehatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	25.000.000	25.000.000	0,000	24.600.000	98,4	99	0,000
01.02.06.37	Monitoring dan Evaluasi Peningkatan Sumbat Pelanggaran Minat (SPM) Bidang Kesehatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	25.000.000	25.000.000	0,000	24.900.000	99,6	90,000	0,000
01.02.06.38	Survei Kepuasan Masyarakat	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	15.000.000	15.000.000	0,000	15.000.000	100	100	0,000
01.02.06.39	Rapat Kerja Kesehatan (RKK) (KABUPATEN)	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	30.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.06.40	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	30.000.000	30.000.000	0,000	30.000.000	100	100	0,000
01.02.15	<b>Program Obat dan Perbekalan Kesehatan</b>								
01.02.15.24	Perbaikan Obat dan Bahan Obat Halus Pakar (DAK)	Dana Alokasi Khusus (DAK)	1.492.493.000	1.492.493.000	2,740	1.273.624.014	85,340	84,429	1,390
01.02.15.32	Penyediaan Obat Gas (Vitamin A, Iodine, Vitamin A, M, Yodium, Penambuh Darah Ibu Hamil, Tablet Penambuh Darah Hematologi Pria dan Mineral MIX) (DAK)	Dana Alokasi Khusus (DAK)	365.166.000	365.166.000	0,000	355.100.000	96,7	99,571	0,000
01.02.15.34	Penyediaan Obat (MHP) dan Reagenia	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	1.635.000.000	1.635.000.000	3,000	1.615.540.325	98,830	97,4	3,761
01.02.15.33	Distribusi Obat, Vitamin, BHP, dan bahan lainnya dari Kabupaten Kota ke Puskesmas	Dana Alokasi Khusus (DAK)	149.082.000	149.082.000	0,310	155.109.750	91,740	86	0,160
01.02.15.36	Keagregasi	Dana Alokasi Khusus (DAK)	44.750.000	44.750.000	0,000	42.940.000	95,970	98,750	0,000
01.02.16	<b>Program Upaya Kesehatan Masyarakat</b>								
01.02.16.133	Partisipasi dan Penguatan Sistem Desa Mandiri	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	12.130.000	12.130.000	0,000	12.130.000	100	100	0,000
01.02.16.142	Peningkatan Pelayanan Kesehatan Bagi Calon Jemaah Haji	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	30.000.000	30.000.000	0,000	27.635.000	92,116	79,667	0,000
01.02.16.131	Debagian Manajemen BTK dan Impresial (DAK Non Fiskal)	Dana Alokasi Khusus (DAK)	43.116.000	43.116.000	0,000	43.651.116	99,080	99,206	0,047
01.02.16.137	Peningkatan Perencanaan Kesehatan (PTE)	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D)	40.000.000	40.000.000	0,110	42.821.000	71,370	76,333	0,051

01.02.16.139	Pelunjan Jaminan Kesehatan Kota Prabumulih	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	-	400.000.000	0,734	147.636.500	36,91	90.439	0,399
01.02.16.139	Manajemen Operasional PKC 139	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	400.000.000	400.000.000	0,001	400.014.619	95,84	90.435	0,512
01.02.16.140	Manajemen Operasional Pencegahan Fraud JKN	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	25.000.000	25.000.000	0,146	25.000.000	100	99.857	0,029
01.02.16.141	Pelayanan Dokter Darah	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	18.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.16.143	Pelayanan dan Pemetaan Kesehatan di Rumah (Home Care)	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	750.000.000	750.000.000	1,317	520.841.025	70,25	39.206	0,491
01.02.16.144	Pembayaran Premi JKN dan Manajemen Integral PKC	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	8.592.351.000	16.527.967.000	30,830	13.177.360.852	79,44	99	18.110
01.02.16.145	Pengelolaan Program FIS-PK	Dana Alokasi Khusus (DAK)	78.630.825	78.630.825	0,144	73.300.000	93,22	84.833	0,074
01.02.16.146	Operasional Kesehatan Kerja	Dana Alokasi Khusus (DAK)	24.100.000	24.100.000	0,044	24.100.000	100	100	0,027
01.02.16.147	Program Subgana Jaminan Aparatur Sipil Negara (ASN) di Kota Prabumulih	Dana Alokasi Khusus (DAK)	14.390.250	14.390.250	0,026	14.390.250	100	100	0,016
01.02.16.67	Jaminan Kesehatan Nasional (JKN)/BPJS Dana Kapital Probabilitas Kota Prabumulih	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	7.442.640.000	7.442.640.000	14,338	6.242.672.162	79,93	75.471	6,504
01.02.16.60	Jaminan Kesehatan Nasional (JKN)/BPJS Dana Non Kapital Probabilitas Kota Prabumulih	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	370.000.000	370.000.000	0,679	138.527.000	37,44	20.467	0,084
01.02.16.70	Pelayanan Kesehatan Perawatan Dana Bantuan Operasional (Dak Non Fisik)	Dana Alokasi Khusus (DAK)	4.703.940.000	4.703.940.000	8,635	4.355.001.150	92,58	87.818	4,550
01.02.16.79	Institusi Pelayanan Kota Prabumulih (Dak Non Fisik)	Dana Alokasi Khusus (DAK)	1.047.340.000	1.047.340.000	1,923	261.705.100	24,99	133	0,136
01.02.16.149	Pengisian Pengisian Pengabdian Individual Tim COVID Probabilitas	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	-	82.000.000	0,114	48.600.000	70,39	50	0,019
01.02.16.150	Pengisian Pengisian Tim SATGAS COVID 19	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	-	132.000.000	0,242	132.000.000	100	100	0,146
01.02.16.151	Pengisian Obat Pengisian Apibasi Sistem Rutaban Terintegrasi (Sirsas)	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	-	40.000.000	0,073	40.000.000	100	100	44
01.02.16.152	Dukuh APD dan Pengisian Sumber Daya Manusia Kesehatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	-	106.002.000	0,196	69.511.040	65,05	72,25	0,091
01.02.16.154	Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Logistik Obat dan BMHP Peternakan COVID 19	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	-	87.949.660	0,161	35.140.572	40,01	72,25	0,07
01.02.16.153	Sistem Tenaga Kesehatan Daerah Jalur Pelayanan Kesehatan (BOK) Tambahan Gelombang III (TDAK)	Dana Alokasi Khusus (DAK)	-	3.510.000.000	6,444	305.227.273	8,7	9	0,349
01.02.17	Program Pengawasan Obat dan Makanan								
01.02.17.25	Pengawasan Distribusi Produk Farmasi di Sarana Kefarmasian Swasta dan Pemerintah	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	30.251.000	30.252.000	0,056	16.677.000	55,13	79,25	0,026
01.02.17.26	Standarisasi Manajemen Pengawasan Obat Nasional (NOS) di UPT Dinas Kesehatan dan Rumah Sakit	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	27.200.000	27.200.000	0,050	26.000.000	95,59	96,371	0,029
01.02.17.27	Sosialisasi Pengabdian Obat, BMHP dan Pemantauan Obat / Expired dan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	21.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.17.28	Pengawasan Produk Obat, Alkes dan POKT	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	11.000.000	11.000.000	0,020	7.913.000	72,3	90,331	0,011
01.02.17.29	Monitoring Pelayanan E-Logistik Sarana Distribusi Reformasi Pemerintahan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	8.400.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.17.30	Pengawasan Makanan dan Minuman Industri Sarnik Tiga	Dana Alokasi Khusus (DAK)	159.223.000	159.223.000	0,292	153.968.000	97,89	99	0,174
01.02.18	Program Pengabdian Obat ASB Indonesia								

01.02.18.09	Workshop Pelayanan Kesehatan Tradisional	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	20.000.000	20.000.000	20.000.000	0,051	20.000.000	100	100	0,031
01.02.18.10	Pembinaan dan Pengembangan Kesehatan Tradisional English	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	32.000.000	32.000.000	31.826.534	0,059	31.826.534	99,77	99,857	0,033
01.02.18.11	Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas kader Ekotropek Anahan Maman dalam Pemenuhan TOSCA dan Akupresur	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	45.000.000	45.000.000	40.270.000	0,083	40.270.000	89,49	89,967	0,044
01.02.18.12	Penyediaan Minuman Kesehatan dalam Upaya Pencegahan Virus COVID 19	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	-	-	66.000.000	0,121	66.000.000	100	99,3	0,072
<b>01.02.19</b>	<b>Program Promosi Kesehatan dan Penguatan Masyarakat</b>									
01.02.19.37	Diseminasi Informasi Penting Promosi Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	6.000.000	6.000.000	6.000.000	0,011	6.000.000	100	100	0,007
01.02.19.43	Facilitasi Pengabdian Masyarakat melalui Suka Suka Bakti Husada	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	14.000.000	14.000.000	14.000.000	0,026	14.000.000	100	99,8	0,013
01.02.19.45	Pendidihan Masyarakat Berprestasi	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	20.000.000	20.000.000	20.000.000	0,092	20.000.000	100	83,67	0,043
01.02.19.46	Evaluasi P3BE dan Lingkungan Sehat	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	150.000.000	150.000.000	18.909.000	0,035	18.909.000	98,9%	8,333	0,001
01.02.19.47	Penyediaan Informasi Seder Hidayat Sehat	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	20.000.000	20.000.000	20.000.000	0,092	20.000.000	100	63,583	0,033
01.02.19.48	Peningkatan Kapasitas dan Refleksi Kader Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	20.000.000	20.000.000	49.000.000	0,092	49.000.000	100	100	0,053
01.02.19.49	Upgrading Strata Desa / Kelurahan Suci Akif dan Piyandu Balita	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	20.000.000	20.000.000	49.000.000	0,092	49.000.000	99	99,288	0,033
01.02.19.50	Pengujian Kelompok Masyarakat Gugat Dapur Suka Bakti Husada (SBK) DKA dan Pragas	Data Abstrak Khusus (DAK)	-	32.837.000	32.837.000	0,060	32.837.000	100	100	0,016
01.02.19.51	Keefektifan Lintas Sektor (LS) dalam Meningkatkan Regulasi/Implementasi Gerakan Tingkat Kelangkaan/Suka	Data Abstrak Khusus (DAK)	-	36.499.000	36.499.000	0,067	36.499.000	100	100	0,04
01.02.19.52	Sosialisasi Kepada Masyarakat dalam rangka pencegahan COVID 19 (Tahun 3)	Data Abstrak Khusus (DAK)	-	50.000.000	44.062.000	0,092	44.062.000	88,12	80,333	0,044
<b>01.02.20</b>	<b>Program Peningkatan Gizi Masyarakat</b>									
01.02.20.29	Pengujian PBT (Pembinaan Makanan Tambahan)	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	212.000.000	212.000.000	209.247.000	0,189	209.247.000	98,7	99,873	0,234
01.02.20.40	Orientasi Pedoman Gizi Seimbang (PGS) Tingkat Sekolah Dasar (SD)	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	17.448.000	17.448.000	-	0,008	-	0	0	0
01.02.20.41	Workshop Tentang Air Eschulf dan Inisiatif Masyarakat (MCO)	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	32.000.000	32.000.000	-	0,008	-	0	0	0
01.02.20.42	Pelacakan dan Pemantauan Status Gizi pada Balita	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	40.000.000	40.000.000	40.000.000	0,073	40.000.000	100	100	0,044
01.02.20.43	Konvergensi, Koordinasi dan Komunikasi LP/LS untuk Pemantauan Stunting	Data Abstrak Khusus (DAK)	36.433.625	36.433.625	36.401.000	0,067	36.401.000	99,9	99,667	0,04
01.02.20.44	Pengujian Program BEGSA dan Gizi dalam Pencegahan COVID 19 pada Kelompok Balita Tinggi	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	-	50.000.000	50.000.000	0,092	50.000.000	100	100	0,033
<b>01.02.21</b>	<b>Program penguatan lingkungan Sehat</b>									
01.02.21.31	Partisipasi dan Penguatan GEMM	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	40.000.000	40.000.000	39.114.000	0,073	39.114.000	97,7%	94,222	0,042
01.02.21.32	Facilitasi Peningkatan Literasi Media di Sarana Kesehatan	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	20.000.000	20.000.000	19.682.000	0,037	19.682.000	98,41	96,222	0,021
01.02.21.33	Seminar Total berbasis Masyarakat (STBM)	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	35.000.000	35.000.000	34.725.000	0,044	34.725.000	99,21	99,75	0,039
01.02.21.34	Pengembangan Kawasan Sehat	Pendidikan Ahli Daerah (P.A.D)	400.000.000	400.000.000	242.620.000	0,443	242.620.000	60,65	60,12	0,366

01.02.21.39	Sosialisasi Sanitasi dan Isolasi Sotilasi ke Tempat-Tempat Umum	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	16.000.000	16.000.000	0,0279	-	0	0	0
01.02.21.38	Penyehatan Lingkungan dan Penyelenggaraan Disinfeksi COVID 19	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	-	100.000.000	0,104	100.000.000	100	100	0,11
01.02.21.37	Pengawasan, Pemantauan, Pemeliharaan Jamban COVID 19	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	-	100.000.000	0,104	100.000.000	100	100	0,11
<b>01.02.23</b>	<b>Program Standarisasi Pelayanan Kesehatan</b>								
01.02.23.12	Perbaikan Standar Daya Manusia (SDM) & Pengembangan Penelitian Riset	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	34.000.000	34.000.000	0,062	-	0	0	0
01.02.23.13	Penelitian Performa Berprestasi	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	30.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.23.14	Pengadaan Regulator IHTD Untuk Kesehatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	30.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.23.15	Akreditasi dan Peningkatan Para Akreditasi Laboratorium Kesehatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	17.300.000	17.300.000	0,032	17.300.000	100	100	0,019
<b>01.02.24</b>	<b>Program Pelayanan Kesehatan Perilaku Hidup Bersih</b>								
01.02.24.14	Penyuluhan Terintegrasi Masyarakat Kota Prabu-mulih	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	350.000.000	350.000.000	0,643	293.245.000	83,76	58,610	0,227
<b>01.02.25</b>	<b>Program Pengabdian, Penelitian dan Perbaikan Sarana dan Prasarana Puskesmas / Puskesmas Pembantu dan Jaringannya</b>								
01.02.25.42	Rehabilitasi Performa, Rumah Dinas, Patis dan Pribandya	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	800.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.25.74	Pengadaan Alat Kesehatan, Sarana dan Prasarana IHT dan Jaringannya	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	200.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.25.76	Kalibrasi Alat Ukur dan DAAK Non Fisik	Dana Alokasi Khusus (DAK)	166.000.000	166.000.000	0,305	166.000.000	100	100	0,163
01.02.25.77	Pengadaan dan Instalasi IHT dan mobil (DAK)	Dana Alokasi Khusus (DAK)	948.897.500	948.897.500	1,742	945.423.250	99,63	89,143	0,933
<b>01.02.28</b>	<b>Program Koordinasi Peningkatan Pelayanan Kesehatan</b>								
01.02.28.40	Akreditasi Puskesmas (DAK Non Fisik)	Dana Alokasi Khusus (DAK)	600.000.000	600.000.000	1,204	304.202.000	50,0	66,25	0,303
01.02.28.45	Pembinaan Akreditasi untuk FKTP	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	30.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.28.30	Peningkatan Perencanaan dan Pelaksanaan Kerja (IPKK)	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	45.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.28.51	Forum Komunitas Pemanfaatan Data Desa dan Cak Bidang Kesehatan	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	20.000.000	20.000.000	0,037	18.065.000	90,33	93,663	0,021
01.02.28.52	Peningkatan Upaya Kesehatan Olah Raga	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	16.400.000	15.254.000	0,028	15.254.000	100,000	18,333	0,003
<b>01.02.29</b>	<b>Program Peningkatan Pelayanan Kesehatan Anak Balita</b>								
01.02.29.12	Standar Isidat Integrasi dan Terintegrasi (SOUTIK)	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	26.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.29.13	Manajemen Terpadu Balita Sehat (MTBS)	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	26.000.000	26.000.000	0,049	-	0	0	0
01.02.29.14	Peningkatan Balita Sehat	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	40.000.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.29.15	Peningkatan Status Kesehatan Sejahtera dan Gerakan Penghian Balita Sehat	Pendapatan Asli Daerah (P.A.D.)	48.600.000	-	0,000	-	0	0	0
01.02.29.16	Peningkatan Upaya Kesehatan Berbasis Desa Masyarakat (RBDM) pada Petugas dan Kalor Penyedia Balita	Dana Alokasi Khusus (DAK)	21.140.000	21.140.000	0,039	21.140.000	100	100	0,023





Berdasarkan Tabel Realisasi Fisik dan Keuangan Belanja Langsung Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2020 dapat disimpulkan bahwa secara total dari segi realisasi fisik dan keuangan sudah cukup baik penyerapan anggarannya yaitu 83,3% fisik dan 86,73% keuangan. Beberapa kegiatan di tahun 2020 mengalami refocussing dikarenakan pandemi Covid-19 yang melanda dunia termasuk Kota Prabumulih. Kegiatan itu diantaranya Pengadaan peralatan dan perlengkapan gedung kantor, Pemeliharaan rutin/berkala peralatan kesehatan, Pengadaan kendaraan operasional dinas kesehatan, penerapan teknologi informasi kesehatan (TIK) kesehatan, pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu, penyusunan profil dan perencanaan kebutuhan sumber daya manusia kesehatan, pelatihan bagi tim penilai jabatan fungsional kesehatan, pelatihan saintifikasi (ramuan herbal) jamu untuk tenaga kesehatan, peningkatan kapasitas pengelola program p2ptm, peningkatan kapasitas petugas imunisasi di fasilitas pelayanan kesehatan kota prabumulih, peningkatan kapasitas pengelola program kesehatan jiwa dan tim terpadu dalam upaya bebas pasung, peningkatan kapasitas pengelola tuberkulosis, ispa dan pneumonia, rapat kerja kesehatan daerah (rakerkesda), pelayanan donor darah, sosialisasi pengelolaan obat BMHP dan pemusnahan obat expired date, manajemen pelaporan e-logistik sarana distribusi kefarmasian pemerintah, orientasi PSG tingkat SD, workshop ASI eksklusif dan IMD, pemilihan puskesmas berprestasi, pengelolaan registrasi UPT dinkes, rehabilitasi puskesmas rumah dinas pustu dan poskesdes, pengadaan alkes sarana prasarana UPT jejaringnya, pembinaan akreditasi untuk FKTP, penyelenggaraan pos UKK, SDIDTK, pemilihan balita sehat, peningkatan strata sekolah sehat dan orientasi pegisian buku rapor kesehatan, sosialisasi dan pengawasan hygiene sanitasi TPM, peningkatan kapasitas nakes dalam penanganan kasus komplikasi maternal neonatal, pertemuan koordinasi peningkatan kesehatan keluarga untuk menurunkan percepatan AKI dan AKB, PE suspek malaria, pendampingan dan sweeping imunisasi, pendampingan penderita gangguan jiwa, peningkatan kapasitas JUBASTIK, peningkatan kapasitas SDM dalam penanggulangan narkoba, surveilans aktif RS dan pelacakan kasus potensial KLB, sosialisasi pengembangan renstra eliminasi campak rubella, pertemuan desiminasi akselerasi pencapaian indikator program HIV hepatitis, serta pengadaan vaccien refrigerator imunisasi. Beberapa kegiatan baru juga muncul dalam hal penanganan pandemi Covid-19, yaitu pembinaan dan pengawasan SDM, penunjang jaminan kesehatan kota prabumulih, penguatan pencegahan pengendalian infeksi tim Covid-19 puskesmas, penguatan penanganan tim satgas Covid-19, pengawasan dalam penggunaan aplikasi SISRUITE, distribusi APD dan pengawasan SDMK, monev laporan logistik obat dan bmhp penanganan Covid-19, insentif tenaga kesehatan daerah dalam penanganan kesehatan (BOK tambahan) gelombang III, penyediaan makanan dan minuman kesehatan dalam upaya pencegahan virus Covid-19, penguatan kelompok masyarakat gugus depan SBH SMA dan petugas, koordinasi lintas sektor dalam menolong regulasi/implementasi germas tingkat kabupaten/kota,

sosialisasi kepada masyarakat dalam rangka pencegahan Covid-19 (Tahap 3), penguatan program kesga dan gizi dalam pencegahan Covid-19 pada kelompok risiko tinggi, penyehatan lingkungan dan penyempromta disinfektan Covid-19, Pengurusan pemulasaran dan pemakaman jenazah Covid-19, pengelolaan pelayanan kesehatan bagi penduduk terdampak krisis kesehatan akibat bencana da/atau berpotensi bencana (DAK nonfisik), pengadaan peralatan p2p dan stbm (DAK), pengadaan bhp p2p (DAK), serta pemantauan dan pendampingan kasus Covid-19 (OTG, ODP, PDP, dan konfirmasi).

Untuk pelaksanaan program renja OPD Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2020 dan realisasi Renstra, tertuang pada tabel 2.1.c. Tabel Evaluasi Pelaksanaan Program Renja OPD Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2020 dan Realisasi Renstra. Adapun berdasarkan tabel tersebut dapat disimpulkan bahwa sampai dengan laporan dibuat, sebagian besar kegiatan di Dinas Kesehatan Kota Prabumulih tidak bisa dinilai kinerjanya bila dibandingkan dengan Renstra 2018-2023. Hal ini dikarenakan banyak kegiatan tidak tertuang di dalam Renstra, selain itu juga dikarenakan beberapa kegiatan pindah program.

Tabel 2.1.c. Evaluasi Pelaksanaan Program Renja OPD Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2020 dan Realisasi Renstra





NO	Uraian/Blindang Uraian Peningkatan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Output/Kegiatan)	Target dan Capaian Tahunan Basra Tahun 2018 - 2023										Unit PD Peninggang Jawab
			Tahun 2020			Tahun 2021			Tahun 2022				
			Target		Realisasi	Target		Realisasi	Target		Realisasi	Target	
K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	Uraian	
1	2	3	42	181.300.000	28,98	148.817.026	69	81,99	42	199.650.000	Dinas Kesehatan		
	Pembinaan Rutin/Perkala Kesehatan Dinas/Operasional	Jumlah Kesehatan Dinas/Operasional yang dilaksanakan	37	18.150.000	31,08	11.090.000	84	64,41	42	19.965.000	Dinas Kesehatan		
	Pembinaan Rutin/Perkala Hardware/Software Jaringan Komunitas	Jumlah Software/ Hardware yang di servis	21	24.290.000	13,75	9.500.000	73	30,26	15	26.620.000	Dinas Kesehatan		
	Peningkatan Rutin/Perkala Perawatan dan Perbaikan Gedung Kantor	Jumlah Perawatan dan Perbaikan Gedung Kantor yang di selesaikan	0	550.000.000	0	43.000.000	90	8,18	10	665.000.000	Dinas Kesehatan		
	Pembinaan Rutin/Perkala Gedung Kantor	Jumlah gedung Kantor yang dilakukannya	40	110.000.000	0	-	0	-	213	121.000.000	Dinas Kesehatan		
	Pembinaan Rutin/Perkala peralatan kesehatan	Jumlah peralatan kesehatan yang di keluarkan	0	440.000.000	0	305.632.062	99,73	89,92	3	404.000.000	Dinas Kesehatan		
	Pengadaan Sajian dan Peralatan Promosi Kesehatan	Jumlah sajian dan peralatan promosi kesehatan	0	-	0	-	0	#DIV/0!	0	-	Dinas Kesehatan		
	Supervisi Pengelolaan Ases UPT Dinas Kesehatan dan Promosi Kesehatan	Jumlah barang yang dilakukan supervisi	0	55.000.000	0	18.000.500	69	32,74	5	40.500.000	Dinas Kesehatan		
	Pengelolaan Sistem Informasi Manajemen Ase/Inventaris barang	Jumlah dokumen data inventaris yang selesai dan persentasenya dalam penyelesaian aset barang	0	-	0	-	0	#DIV/0!	0	-	Dinas Kesehatan		
	Pengadaan Perawatan, Sarana dan Peralatan di Gedung/Unit PSC	Sumlah perawatan, sarana dan peralatan PSC	0	796.440.000	0	-	0	-	5	398.220.000	Dinas Kesehatan		
	Pengadaan Kesehatan Dinas Operasional	Jumlah Kesehatan Operasional Dinas Kesehatan yang selesai	0	-	0	-	0	-	0	-	Dinas Kesehatan		
	Peningkatan Tekad/Informasi Komunitas (TKA) Kesehatan	Jumlah TKA	0	-	0	-	0	-	0	-	Dinas Kesehatan		
Rata-rata capaian kinerja (%)													
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Prosentase tinggalkannya disiplin aparaturnya yang mendukung tugas dan fungsi PD	100	697.945.000	100	10.000.000	100	1,43					
	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah ASN yang menerima dan menandatangani perundang-undangan yang dimusyawahi	40	27.500.000	40	10.000.000	100	36,36	40	30.250.000	Dinas Kesehatan		
	Pengadaan Pakaian Dinas Harian Terbatas	Jumlah Pakaian Dinas Harian Terbatas	350	132.000.000	0	-	0,00	-	400	145.200.000	Dinas Kesehatan		
Rata-rata capaian kinerja (%)													
Rata-rata capaian kinerja (%)													

NO	Uraian Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome/Kegiatan) (Output)	Target dan Capaian Tahunan Berbasis Tahun 2018-2023						Usai PD Peninggihan Jarak		
			Target		Realisasi		Capaian (%)			Tahun 2021	
			K	Rp	K	Rp	K	Rp		K	Rp
1	2	1	100	1.564.500.000	100	318.597.900	100	16,62	9	8p	19
4	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase terselenggaranya peningkatan kapasitas sumber daya aparatur yang mendukung tugas dan tanggung jawab	0	99.000.000	0	13.000.000	46	13,13	10		Dinas Kesehatan
	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah pendidikan dan pelatihan formal yang di ikuti	0	-	0	-	0	#DIV/0!	0		Dinas Kesehatan
	Sosialisai Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah ASMA yang sosialisasi dan memiliki perubahan perundang-undangan yang disosialisasi	0	-	0	-	0	#DIV/0!	0		Dinas Kesehatan
	Penelitian Capaian Kinerja Pejabat Fungsional Kesehatan	Jumlah seluruh tenaga fungsional kesehatan yang dinilai capaian kerjanya	417	99.000.000	376.134	88.286.000	90,2	89,17	417	108.900.000	Dinas Kesehatan
	Pertemuan Pengelaha Data SDMG	Jumlah pertemuan tahunan	30	-	0	-	0	#DIV/0!	0		Dinas Kesehatan
	Pertemuan Pengelaha Rambu (Bencana Kesehatan) Temaga SDMG	Jumlah Peserta Pertemuan Pengelaha Bencana Kesehatan (Bencana) Temaga SDMG	25	-	0	-	0	#DIV/0!	0		Dinas Kesehatan
	Pertemuan Dokumentasi Deskripsi PPSDM Kesehatan	Jumlah pertemuan Data Gaurbitas dan Kardiak SDMG Kesehatan Tahun 2019	1	-	0	-	0	#DIV/0!	0		Dinas Kesehatan
	Desiminasi Pengetahuan Kamangan bagi Pengelaha Kamangan UPTD PKM se Kota Kabupaten	Jumlah Peserta Desiminasi Pengetahuan Kamangan	60	21.000.000	0	-	0	-	60	23.100.000	Dinas Kesehatan
	Peningkatan Kapasitas Smitarim Pribumasa Kota Prabumulih	Jumlah tenaga smitarim yang mengikuti peningkatan kapasitas	18	22.000.000	0	-	0	-	18	24.200.000	Dinas Kesehatan
	Workshop Peningkatan dan Kalibrasi Pendidikan Kesehatan Puskesmas dan Labkenda	Jumlah tenaga kesehatan yang terlibat dalam melakukan peningkatan dan kalibrasi alat kesehatan	20	67.760.000	20	24.640.000	100	36,36	20	74.536.000	Dinas Kesehatan
	Pelatihan Peningkatan dan Kalibrasi Peraturan Kesehatan Puskesmas dan Labkenda	Jumlah tenaga kesehatan yang terlibat dalam melakukan peningkatan dan kalibrasi alat kesehatan	0	-	0	-	0	#DIV/0!	0		Dinas Kesehatan
	Pertemuan Pytdi dan Peningkatan Kelembatan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Jumlah Dokumen Deskripsi PPSDMK	2	77.000.000	0	-	0	-	2	84.700.000	Dinas Kesehatan

NO	Uraian Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Output)/Kegiatan	Target dan Capaian Tahunan Bertraz Tahun 2018 - 2023												Unit PD Penyelenggara Javah
			Target			Realisasi			Capaian (%)			Target			
			Tahun 2020			Tahun 2021			Tahun 2022			Tahun 2023			
			K	Rp	Rp	K	Rp	Rp	K	Rp	Rp	K	Rp	Rp	
1	Pemilihan tenaga kesehatan	Jumlah tenaga kesehatan yang mengikuti pemilihan tenaga kesehatan adalah	81	220.000.000	-	0	-	0	-	-	81	242.000.000	Dinas Kesehatan		
	Pelatihan Bagi Tim Penilai Jabatan Lulusan Kesehatan	Berjumlah tim penilai jabatan kesehatan yang dibentuk.	30	165.000.000	-	0	-	0	-	30	181.500.000	Dinas Kesehatan			
	Pelaksanaan Uji Kompetensi Bagi Tenaga Kesehatan	Jumlah tenaga kesehatan yang mengikuti uji kompetensi dari jenis kompetensi kesehatan mendapatkan kenaikan pangkat	75	93.500.000	68.8335	68.8335	91,78	30,90	30,90	75	102.850.000	Dinas Kesehatan			
	Peningkatan Kapasitas Pengelola Program Surveilans dan Imunisasi	Jumlah Pengelola program surveilans dan imunisasi yang mengikuti peningkatan kompetensi	25	55.000.000	24.64275	96,271	28,93	28,93	28,93	25	60.500.000	Dinas Kesehatan			
	Pengawasan Mutu Tenaga Kesehatan	Jumlah tim pengawas mutu tenaga kesehatan	35	24.200.000	35	35	100	36,36	36,36	35	26.620.000	Dinas Kesehatan			
	Pelatihan Sanitarians (Rammun Healt) Jaminan Umat Tenaga Kesehatan	Jumlah tenaga kesehatan yang terverifikasi sanitarians (rammun healt)	15	220.000.000	0	0	0	-	-	15	242.000.000	Dinas Kesehatan			
	Penyisihan Alat Kesehatan dan Perbaikan Kesehatan Rumah Tamana (PSKR)	Jumlah Penyisihan dan Perbaikan Kesehatan Rumah Tamana (PSKR)	30	45.100.000	28.423	94,75	34,93	34,93	34,93	30	49.610.000	Dinas Kesehatan			
	Pelatihan Jabatan Fungsional Kesehatan	Jumlah tenaga kesehatan yang mengikuti pelatihan	30	165.000.000	30	30	100	30,30	30,30	30	181.500.000	Dinas Kesehatan			
	Peningkatan Kinerja Pengelola Program Pelayanan Kesehatan	Jumlah pengelola program pelayanan primer di Puskesmas yang adalah	72	291.500.000	46,8	46,8	65	10,74	10,74	72	320.630.000	Dinas Kesehatan			
	Diagnosis dan Rekomendasi Kelayakan Perizinan Tenaga Kesehatan	Jumlah tenaga kesehatan yang terregistrasi dan berlisensi	40	110.000.000	40	40	100	30,36	30,36	40	121.000.000	Dinas Kesehatan			
	Program Legulasi Unit Pelayanan Terpadu Dinas Kesehatan	Persentase pemetaan Program Legulasi Daerah	100	10.000.000	0	0	0	-	-	100	11.000.000	Dinas Kesehatan			
	Peningkatan Kapasitas Petugas (Hulu Kesehatan Panti Masyarakat)	Jumlah petugas yang mengikuti peningkatan kapasitas	10	55.000.000	0	0	0	-	-	10	60.500.000	Dinas Kesehatan			
	Peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia bagi Petugas (Tingkat Tidak Mandiri)	Jumlah tenaga yang mengikuti peningkatan kapasitas SDM	40	15.000.000	0	0	0	-	-	50	16.500.000	Dinas Kesehatan			
	Peningkatan Kapasitas Pengelola Program P2M	Jumlah pengelola program P2P yang mengikuti pelatihan	60	49.500.000	0	0	0	-	-	60	54.420.000	Dinas Kesehatan			
	Peningkatan Kapasitas Petugas Imunisasi di Fasilitas Pelayanan Kesehatan Kota Prabumulih	Jumlah petugas IM yang mengikuti pelatihan imunisasi	0	-	0	0	0	-	-	0	-	Dinas Kesehatan			
Rata-rata capaian kinerja (%)															
Prevalensi Kinerja															

NO	Uraian/Bidang Urusan Penerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Output/Kegiatan)	Target dan Capaian Tahunan Rencana Tahun 2018 - 2023										Unit PD Pencapaian Jawab					
			Tahun 2020					Tahun 2021										
			Target		Realisasi		Capaian (%)	Target		Target								
			K	Rp	K	Rp	$P = \frac{R}{T} \times 100$	K	Rp	K	Rp							
5	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaksanaan Capaian Kinerja dan Keuangan	1	100	500.000.000	100	745.122.924	100	149,67										
	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Kinerja Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) SKPD	0	-	0	-	0	#DKV01	0	-								Dinas Kesehatan
	Penyusunan Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) SKPD	Sumlah Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) SKPD	0	-	0	-	0	#DKV02	0	-								Dinas Kesehatan
	Penyusunan Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) SKPD Kerjasama APBD	Jumlah Dokumen Rencana Kerja Anggaran (RKA) Kerjasama APBD	0	-	0	-	0	#DKV03	0	-								Dinas Kesehatan
	Penyusunan Laporan Pencapaian Penerimaan Daerah (LPD) SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Dinas Kesehatan	0	-	0	-	0	#DKV04	0	-								Dinas Kesehatan
	Laporan Penerimaan Program/Kegiatan APBD dan APBD	Jumlah Dokumen Laporan Penerimaan APBN dan APBD	0	-	0	-	0	#DKV05	0	-								Dinas Kesehatan
	Penyusunan Rencana Tahunan Dinas Kesehatan	Sumlah Dokumen Rencana Tahunan Dinas Kesehatan SKPD Dinas Kesehatan	0	-	0	-	0	#DKV06	0	-								Dinas Kesehatan
	Penyusunan Rencana SKPD	Jumlah Dokumen Rencana Tahunan Dinas Kesehatan SKPD Dinas Kesehatan	0	-	0	-	0	#DKV07	0	-								Dinas Kesehatan
	Pengelolaan Komunikasi Data dalam Sistem Informasi Kesehatan, Jemberisasi Rapat Kerja Kesehatan Daerah (Bakarkesda)	Jumlah Laporan Sistem Informasi Kesehatan	0	-	0	-	0	#DKV08	0	-								Dinas Kesehatan
	Penyusunan Laporan Kinerja Keuangan	Sumlah laporan Jumlah Laporan Kinerja yang dikirimkan	30	55.000.000	0	-	0		50	60.500.000								Dinas Kesehatan
	Penyusunan Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Kinerja yang dikirimkan	3	27.500.000	3	25.000.000	100	90,91	3	30.250.000								Dinas Kesehatan
	Penyusunan Laporan Kinerja	Jumlah Laporan Kinerja yang dikirimkan	4	57.200.000	2.99332	34.869.000	74,833	60,96	4	62.920.000								Dinas Kesehatan
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Tahunan Dinas Kesehatan	Jumlah Dokumen Perencanaan tahunan yang dikirimkan	3	63.800.000	3	40.000.000	100	62,70	5	70.180.000								Dinas Kesehatan
	Penyusunan Profil Dinas Kesehatan	Jumlah Profil Dinas Kesehatan yang dikirimkan	1	33.000.000	1	30.000.000	100	90,91	3	36.300.000								Dinas Kesehatan
	Manajemen Pengabdian Program berbasis lokal Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja dan Pelaporan Program Kesehatan	Jumlah Aplikasi yang dikirimkan Sumlah Dokumen Laporan Program	10	49.500.000	8,94	433.794.174	89,4	876,35	10	54.450.000								Dinas Kesehatan
		Jumlah Dokumen Laporan Program	12	66.000.000	11,31	51.109.730	94,23	77,44	12	72.600.000								Dinas Kesehatan

NO	Uraian/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Output/Keluaran)	Target dan Capaian Tahunan Rencana Tahun 2018 - 2023										Unit PD Prinsipang Javah
			Target Tahun 2020		Realisasi		Capaian (%)		Target		Tahun 2023		
			K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Pengujian Website Resmi OPD Dinas Kesehatan	Jumlah artikel yang di unggah	12	38.500.000	11,88	34.800.000	99	90,39	12	42.350.000	Dinas Kesehatan		
	Pengujian Sistem Informasi Kesehatan	Jumlah Laporan Sistem Informasi Kesehatan	12	38.500.000	12	35.000.000	100	90,91	12	42.350.000	Dinas Kesehatan		
	Perencanaan dan Pelaksanaan DAK Bidang Kesehatan	Jumlah dokumen perencanaan dan pelaksanaan DAK	2	27.500.000	1,98	24.600.000	99	89,43	2	30.250.000	Dinas Kesehatan		
	Monitoring dan Evaluasi Penerapan SPM (Standar Pelayanan Minimal) Bidang Kesehatan	Jumlah laporan monitoring dan evaluasi SPM	9	27.800.000	8,17713	24.980.000	96,857	90,73	9	30.250.000	Dinas Kesehatan		
	Survei Kepuasan Masyarakat	Jumlah laporan survei kepuasan masyarakat Dinas Kesehatan dan UPTD	10	16.500.000	10	15.000.000	100	90,91	10	18.150.000	Dinas Kesehatan		
<b>Rata-rata capaian kinerja (%)</b>													
4	Program Obat dan Perbekalan Kesehatan	Persentase ketersediaan obat dan vaksin di Puskesmas	100	2.320.000.000	100	1.615.538.325	100	69,64					
	Program Distribusi Obat dan Bahan Obat, Bahan Pakas, Perbekalan Kesehatan, Kosmetik, Alas dan PAKET, Obat Tradisional di Satuan Frontal dan Sentral	Jumlah sarana distribusi obat dan BMOP yang dilakukan pengurusan	0	-	0	-	0	#DIV/0!	0	-	Dinas Kesehatan		
	Manajemen Sistem Pengedaran Obat Ex-man Data	Jumlah sistem ketersediaan pemerintah dan swasta yang melakukan manajemen pengedaran obat dan vaksin sesuai standar	0	-	0	-	0	#DIV/0!	0	-	Dinas Kesehatan		
	Pengadaan Obat, Bahan Medis Habis Pakai, dan Reagen	Jumlah pengadaan obat dan vaksin	100	2.200.000.000	97,6	1.615.538.325	97,6	73,43	100	2.420.000.000	Dinas Kesehatan		
	Pengadaan Reagen Laboratorium Klinik dan Laboratorium Kesehatan Daerah	Jumlah pengadaan bahan kimia	0	-	0	-	0	#DIV/0!	0	-	Dinas Kesehatan		
	Standarisasi Administrasi Keperawatan dan Keperawatan Rumah Sakit	Persentase pelaksanaan yang sudah standar pelayanan keperawatan sesuai standar	0	-	0	-	0	#DIV/0!	100	40.500.000	Dinas Kesehatan		
	Manajemen Pengalihan Obat dan BMOP	Persentase program yang dilakukan manajemen pengalihan obat dan vaksin sesuai standar	0	-	0	-	0	#DIV/0!	100	82.300.000	Dinas Kesehatan		
<b>Rata-rata capaian kinerja (%)</b>													



NO	Uraian/Bidang Uraian Penerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Target dan Capaian Tahunan Rencana Tahun 2018 - 2022										Unit PD Peninggalan Jawab
		Indikator Kinerja Program (Output/Kepuasan)		Target Tahun 2020		Capaian (%)		Target Tahun 2021		K	Rp	
		K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
1	Penyediaan Premi Iuran PBI dan Manajemen Integritas PBI	Jumlah penduduk yang terdaftar Jambenda ke dalam JKN KIS melalui manajemen Jambenda online	42942	13.103.191.200	42512,38	13.177.360.852	99,06	100,57	42942	14.413.510.000	Dinas Kesehatan	
	Jaminan Kesehatan Nasional (JKN/JKIS) Dana Kapasitas Pekerjaan Kota Prabhumulih	Jumlah Pukzonas yang menerima dan Kapasitas JKIS	9	4.443.100.000	6.79239	6.242.672.162	75,471	140,44	9	4.889.610.000	Dinas Kesehatan	
	Jaminan Kesehatan Nasional (JKN/JKIS) Dana Non Kapasitas Pekerjaan Kota Prabhumulih	Jumlah Pukzonas yang menerima dan Non Kapasitas JKIS	9	320.000.000	1.66003	138.527.000	20,667	62,97	9	242.000.000	Dinas Kesehatan	
	Manajemen Operasional PRC 119	Persentase penanganan kasus gawat darurat per rumah sakit	100	1.043.000.000	96,613	860.014.619	96,613	44,02	100	1.149.500.000	Dinas Kesehatan	
	Manajemen Operasional Serasada dan JKN	Persentase laporan tindak yasa ditindaklanjuti	100	110.000.000	99,857	25.000.000	99,857	22,73	100	121.000.000	Dinas Kesehatan	
	Pelayanan Donor Darah	Jumlah prosedur darah	25	49.500.000	0	-	0	-	25	54.450.000	Dinas Kesehatan	
	Partisipasi Peranta pada Kesehatan (P3K)	Jumlah pelayanan P3K menyempangi hari-hari besar	6	165.000.000	4.57998	42.821.000	78,333	25,99	6	181.500.000	Dinas Kesehatan	
	Pelayanan dan Perawatan Kesehatan di Rumah (Home Care)	jumlah kunjungan kesehatan pengobatan dan perawatan dari rumah ke rumah bagi masyarakat	3760	2.200.000.000	2229,136	526.841.025	59,286	23,95	3760	2.420.000.000	Dinas Kesehatan	
	Peningkatan Pelayanan Kesehatan bagi Calon Jemaah Haji	Jumlah Jemaah Haji	270	77.000.000	161,1809	17.633.000	56,667	22,90	270	84.700.000	Dinas Kesehatan	
	Pembinaan dan Penguasaan Sumber Daya Manusia	Jumlah SDM yang dibina dan digerakkan	0	-	100	12.130.000	100	#DKV0	0	-	Dinas Kesehatan	
	Peningkatkan Jaminan Kesehatan Kota Prabhumulih	Jumlah kesehatan yang diikuti	0	-	90,429	147.636.500	90,429	#DKV0	0	-	Dinas Kesehatan	
	Pengawasan Pengawasan Pengendalian Infeksi Tim COVID Pukzonas	jumlah pengendalian infeksi tim COVID Pukzonas	0	-	80	48.000.000	50	#DKV0	0	-	Dinas Kesehatan	
	Pengawasan Pengawasan Tim SATGAS COVID 19	jumlah pengendalian infeksi tim COVID Pukzonas	0	-	100	132.000.000	100	#DKV0	0	-	Dinas Kesehatan	
	Pengawasan dalam Pengawasan Aplikasi Sistem Bujukan Terintegrasi	jumlah pengendalian infeksi tim COVID Pukzonas	0	-	100	40.000.000	100	#DKV0	0	-	Dinas Kesehatan	
	Distribusi APD dan Pengawasan Sanitasi Daya Manusia Kesehatan	jumlah pengendalian infeksi tim COVID Pukzonas	0	-	77,23	69.511.040	77,23	#DKV0	0	-	Dinas Kesehatan	
	Monitoring dan Evaluasi Pelaporan Logistik Obat dan IMMUP Penanganan COVID-19	jumlah pengendalian infeksi tim COVID Pukzonas	0	-	72,25	35.148.972	72,23	#DKV0	0	-	Dinas Kesehatan	
Rata-rata capaian kinerja (%) Predikat Kinerja												



NO	Uraian/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Output)/Kegiatan	Target dan Capaian Tahunan Rencana Tahun 2018 -2023										Unit PDJ yang Menghasilkan		
			Target		Realisasi		Capaian (%)		Tahun 2021		Target				
			K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp					
1	2	3	100	308.003.000	100	50.652.000	100	16,41							
4	Program Pengembangan Obat dan Makanan	Persentase sarana farmasi swasta dan pemerintah yang mematuhi syarat kesehatan	13	-	0	400000	0	-							Dinas Kesehatan
	Sertifikasi Penyelidikan Komunitas Pengus (S-PKP) dan Produk Pangan (S-PPG)	Jumlah HTP yang tersertifikasi	4	-	0	400000	0	-						Dinas Kesehatan	
	Peningkatan Pengembangan Komunitas Pengus dan Jalan Sehat	Jumlah tempat penjualan makanan yang dilakukan pemeriksaan	6,5	83.193.000	31.5123	16.077.000	79,25	20,05			65	91.512.000		Dinas Kesehatan	
	Pengawasan Distribusi Produk Farmasi di sarana Kesehatan Swasta dan Komunitas	Jumlah Sarana Farmasi yang dilakukan Pengawasan	11	74.800.000	10.62281	26.000.000	96,371	34,76			11	83.280.000		Dinas Kesehatan	
	Standarisasi Manajemen Pengawasan Obat Rasional (FOR) di UPT Dinas Kesehatan dan Komunitas	Jumlah Sarana Farmasi (yang menerapkan) penggunaan alat rasional	63	115.500.000	0	-	0	-			65	127.050.000		Dinas Kesehatan	
	Standarisasi pengelolaan obat, BMJP dan Farmasi Obat Rasional/Expanded data	Jumlah sarana farmasi pemerintah dan swasta yang melakukan manajemen pelayanan obat dan voltan sesuai standar	11	23.100.000	0	-	0	-			11	25.410.000		Dinas Kesehatan	
	Manajemen pelayanan E Logistik sarana distribusi farmasi pemerintah	Jumlah Pelayanan Farmasi yang melaksanakan pelayanan berbasis	98	12.100.000	88.52634	7.975.000	90,353	65,91			100	13.310.000		Dinas Kesehatan	
	Pengawasan Produk Obat, Alat dan FCKT	Persentase produk alat kesehatan dan FCKT di peralihan yang mematuhi syarat													
Rata-rata capaian kinerja (%)															
Predikat Kinerja															
9	Program Pengembangan Obat Asli Indonesia	Persentase perusahaan yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan tradisional	78	319.000.000	78	166.196.534	100	52							
	Workshop Pelayanan Kesehatan Tradisional	Jumlah tenaga kesehatan Tradisional dan penyaji tradisional yang telah terakreditasi	60	77.000.000	60	28.000.000	100	36,36			60	84.700.000		Dinas Kesehatan	
	Pertemuan dan Pengawasan Kesehatan Tradisional	Jumlah Kelompok dan Kader Ayahan Mandor yang mematuhi standar obat keluarga (TOGA) dan dokumentasi	30	88.000.000	49.9283	31.926.534	69,837	36,28			30	96.800.000		Dinas Kesehatan	



NO	Uraian/Isi/isi Uraian Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Output)/Kegiatan	Target dan Capaian Tahunan Bestra Tahun 2018 - 2023										Unit PA Pencapaian Jumlah			
			Tahun 2020		Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024					
			K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
11	Program Perbaikan Gas Masyarakat Pergerakan Kualitas Hidup Anak Sedua melalui Kegiatan Pendidikan Narasumber Baku Sehat Indonesia Tb. Kota dan Provinsi (DBH)	Persentase stunting pada anak usia balia Jumlah Baku yang mengikuti Lomba	22	840.027.000	22	335.649.600	100	39,53	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Pemetaan kasus Gas Buruk dan Gas Kurang serta Pemetaan PAMT PMT (DBH)	Jumlah kasus Gas Buruk dan Gas Kurang yang Diakses PMT	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Pengambilan PAMT untuk Anak Sekolah (DBH)	Jumlah PAMT PMT untuk Anak Sekolah	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Pengambilan PAMT Baku dan Non Baku (DBH)	Jumlah PAMT PMT Baku dan Non Baku	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Pengambilan PAMT untuk Pembaca TB Para	Jumlah PAMT PMT untuk Pembaca TB Para	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Relamping Lampu Jalan dan Kader Pengabdian Lintas (DBH)	Jumlah Relamping Lampu Jalan dan Kader Pengabdian Lintas yang Mengikuti Kelas yang kompeten	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Operasi Pedoman Gas Berbahaya (PGB) Tingkat Substansi Dasar (SD) di Baku Ringkas Pengabdian Anasir pada Rumah PAMT (DBH) Pengambilan PAMT (Pembuatan Materai Tambahan)	Jumlah Pemula Penyuluhan Pedoman Gas Berbahaya	0	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Operasi Pedoman gas Berbahaya (PGB) Tingkat Substansi Dasar (SD) di Baku Ringkas Pengabdian Anasir pada Rumah PAMT (DBH) Pengambilan PAMT (Pembuatan Materai Tambahan)	Jumlah PAMT yang tersedia	1870	383.000.000	1867.6625	209.247.600	99,875	35,89	1870	641.300.000	1870	641.300.000	1870	641.300.000	1870	Dinas Kesehatan
	Operasi Pedoman gas Berbahaya (PGB) Tingkat Substansi Dasar (SD) di Baku Ringkas Pengabdian Anasir pada Rumah PAMT (DBH) Pengambilan PAMT (Pembuatan Materai Tambahan)	Persentase rumah yang mendapat Tenda Terpisah Darah (TTD)	80	48.037.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Wawancara tentang ASI Eksklusif dan Intensif menyusui di (MDC)	Cakupan ibu yang telah mendapat ASI eksklusif dan IMD	96	88.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Pelatihan dan Pemantauan status gas pada balia	jumlah balia yang terpantau status gas	560	110.000.000	560	40.000.000	100	36,36	560	121.000.000	560	121.000.000	560	121.000.000	560	Dinas Kesehatan
	Aksesasi Perbaikan Gas pada 1000 Ragi Perumahan Kabupaten	Jumlah pemula pemula	112	20.000.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Komunikasi, Koordinasi dan Kemitraan Lintas Jarak Perumahan Sejahtera	jumlah pengabdian melalui tim COVID Puskemas	0	-	99.667	36.801.000	99,667	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
	Pengujian Program KEBDA dan Gas dalam Pengabdian COVID 19 pada komunitas baku	jumlah pengabdian melalui tim COVID Puskemas	0	-	100	30.000.000	100	0	0	0	0	0	0	0	0	Dinas Kesehatan
<b>Beda-rata capaian kinerja (%)</b>																
<b>Prediktor Kinerja</b>																

NO	Uraian/ Bidang Urusan Penerimaan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Output/Kegiatan)	Target dan Capaian Tahunan Rastera Tahun 2018 - 2022										Unit PD Pemanggrong Jarak
			Target		Realisasi		Capaian (%)		Tahun 2021		Target		
			K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
12	Program Pengembangan Lingkungan Sehat	Jumlah kegiatan yang melaksanakan program kesehatan adat	5	306.000.000	5	331.595.000	100	103,74					
	Perencanaan dan pengawasan program DAMU	Jumlah kegiatan yang melaksanakan program kesehatan adat	40	110.000.000	37.688	39.314.000	94,222	35,36	40	121.000.000	Dinas Kesehatan		
	Fasilitasi Pengendalian Limbah medis di sarana kesehatan	Jumlah sarana kesehatan melakukan pengendalian limbah medis standar	30	55.000.000	28.866	19.682.000	96,222	35,79	30	60.500.000	Dinas Kesehatan		
	Sarana Tatal Berbau Masyarakat	Jumlah desa S/SM	12	152.000.000	11,97	34.725.000	99,78	26,31	12	145.200.000	Dinas Kesehatan		
	Sanitasi lingkungan dan tingkat sanitasi ke tempat-tempat umum	Jumlah pemukiman terdapat sanitasi standar	48	44.000.000	0	-	0	-	48	48.400.000	Dinas Kesehatan		
	Pengembangan Kawasan Sehat	Jumlah kecamatan yang mendapatkan status kawasan sehat	5	55.000.000	4,6	238.078.000	92	432,87	6	60.500.000	Dinas Kesehatan		
	Penyehatan Lingkungan dan Penyelamatan Hewan/fitofit	Jumlah pengendalian titik-titik (tan COVID Puskesmas)	0	-	100	100.000.000	300	400000	0	-	Dinas Kesehatan		
	Pengawasan, Pemantauan, dan Penanganan Anomali COVID 19	Jumlah pengendalian titik-titik (tan COVID Puskesmas)	0	-	100	100.000.000	100	400000	0	-	Dinas Kesehatan		
<b>Rata-rata capaian kinerja (%)</b>													
<b>Prevalensi Kinerja</b>													
13	Program Pengawasan dan Pemberantasan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Persentase warga negara penderita hipertensi mendapat pelayanan kesehatan sesuai standar	100	918.100.000	100	364.818.500	100	43,28					
		Persentase warga negara penderita Diabetes Mellitus yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	100		100								
		Persentase warga negara dengan gangguan jiwa berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar	100		100								
		Persentase Orang terduga TB mendapatkan pelayanan TB sesuai standar	100		100								
		Persentase orang berisiko terinfeksi HIV mendapatkan pemeriksaan HIV sesuai standar	100		100								

NO	Uraian/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Output)/Kegiatan	Target dan Capaian Tahapan Restra Tahun 2018 - 2023										Unit PD Penerimaan Jawab
			Target		Tahun 2020		Capaian (%)		Tahun 2021		Target		
			K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp			
1	2	1	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	Rp	18	
		Perentase warga Negara usia produktif mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar Percontaan anak usia 0-11 bulan yang mendapatkan imunisasi dasar lengkap	100		100								
		Perentase anak usia 0-11 bulan yang mendapatkan imunisasi dasar lengkap	93,5		93								
		Jumlah kasus pelacakan KLB	0		0	14.200.000	99,25	410000	15	43.560.000		Dinas Kesehatan	
		Jumlah kasus yang terlacak	0		0		0	400000	0			Dinas Kesehatan	
		jumlah jumlah bayi	0		0		0	400000	0			Dinas Kesehatan	
		Jumlah peserta pemeriksaan	0		0		0	400000	0			Dinas Kesehatan	
		Jumlah tenaga kesehatan yang terdaftar/daftarkan	0		0		0	400000	0			Dinas Kesehatan	
		Terdokumentasi Immunisasi pada Anak Sekolah	0		0		0	400000	0			Dinas Kesehatan	
		jumlah kasus legung yang ditangani	0		0		0	400000	10400	363.000.000		Dinas Kesehatan	
		jumlah bayi dan balita yang dilakukan Sweeping Immunisasi	0		0		0	400000	0			Dinas Kesehatan	
		jumlah kasus epidermologi sukar isolasi	0		0		0	400000	15	24.200.000		Dinas Kesehatan	
		jumlah petugas pengelola program filiarisis yang melakukan anamnesis	0		0		0	400000	0			Dinas Kesehatan	
		jumlah pengelola program P2, Hepatitis, Diare dan Typhoid yang mendapat materi	0		0		0	400000	0			Dinas Kesehatan	
		Tetapi terlaksananya Kegiatan Lunas IVA	0		0		0	400000	0			Dinas Kesehatan	
		Jumlah kader Immunik yang Mambik Sekota Prabumulih	0		0		0	400000	80	60.500.000		Dinas Kesehatan	



NO	Uraian/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome/Output) (Output)	Target dan Capaian Tahunan Rencana Tahun 2018 - 2022										Unit PD Penanggungjawab
			Tahun 2020		Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2023		Tahun 2024		
			TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI	TARGET	REALISASI	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
15	Program Pelayanan Kesehatan Penderita Malaria	Jumlah penderita malaria yang mendapat pelayanan kesehatan	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	
	Pelayanan Infeksiologi Masyarakat Kota Prabumulih	Jumlah anak gigitan yang memperoleh pelayanan kesehatan	600	365.000.000	600	293.245.000	100	76,17					
	Pembinaan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) Masyarakat	Jumlah anak gigitan yang memperoleh pelayanan kesehatan	400	365.000.000	215,27%	293.245.000	59,31%	76,17			400	423.500.000	Dinas Kesehatan
	Pembinaan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) Masyarakat	Jumlah penduduk kota prabumulih yang menjadi anggota PHBS	0	-	0	-	0	0	0	0	0	-	Dinas Kesehatan
	Pembinaan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) Masyarakat	Jumlah petugas kesehatan dan pelaporan verifikasi/inspeksi JKN	0	-	0	-	0	0	0	0	0	-	Dinas Kesehatan
			Predikat Kinerja										
16	Program Pengadaan, Peningkatan dan Perbaikan Sarana dan Prasarana Puskesmas/ Puskesmas Pembantu dan Jaringannya	Perawatan Pengadaan, Peningkatan dan Perbaikan Sarana dan Prasarana Puskesmas/ Puskesmas Pembantu dan Jaringannya	100	2.500.000.000	100	-	100	-					
	Rehabilitasi Puskesmas, Rumah Dinas, Posyandu dan Puskesmas	Jumlah Puskesmas, rumah dinas dan posyandu yang direhabilitasi	11	2.000.000.000			0				23		Dinas Kesehatan
	Pengadaan Alat Kesehatan, Sarana dan Prasarana UPT dan Jaringannya	Jumlah Alat Kesehatan dan sarana prasarana yang tersedia	23	1.100.000.000			0				12		Dinas Kesehatan
	Pengadaan dan Peningkatan dan Perbaikan Sarana dan Prasarana Puskesmas dan Jaringannya	Jumlah sarana dan prasarana Puskesmas dan jaringannya yang διαθέσιμο/tersedia	1	400.000.000			0				1		Dinas Kesehatan
			Rata-rata capaian kinerja (%)										
			Predikat Kinerja										
17	Program Kamitras Peningkatan Pelayanan Kesehatan	Perawatan Kamitras peningkatan pelayanan kesehatan	100	0	100	33.319.000	100	0					
	Sosialisasi Kebijakan Penelitian dan Inovasi	Jumlah tenaga kesehatan yang mendapat pelatihan	0	-	0	0	0	0	0	0	0	-	Dinas Kesehatan
	Peningkatan Kualitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Peserta Forum	0	-	0	0	0	0	0	0	0	-	Dinas Kesehatan
	Peningkatan Akreditasi FKTP	Jumlah FKTP yang akreditasi	24	110.000.000	0	-	0	-			24	121.000.000	Dinas Kesehatan

NO	Growth/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Output)/Kegiatan	Target dan Capaian Tahunan Rencana Tahun 2018 -2023										Unit PD Pelaksanaan Jarak				
			Tahun 2020			Tahun 2021			Tahun 2023								
			Target		Realisasi		Target		Realisasi		Target			Realisasi			
K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp		
1	2	1	29	121.400.000	0	-	0	-	0	-	29	137.940.000	0	-	0	-	Dinas Kesehatan
			5	182.000.000	0,91665	13.254.000	18,333	8,35	200.860.000								Dinas Kesehatan
			24	75.000.000	0	-	0	-	82.500.000								Dinas Kesehatan
			85	60.000.000	0	-	0	-	66.000.000								Dinas Kesehatan
			15	55.000.000	14,05003	18.065.000	91,667	32,85	60.500.000								Dinas Kesehatan
<b>Rata-rata capaian kinerja (%)</b>																	
<b>Produktif Kinerja</b>																	
18	Program Peningkatan Pelayanan Kesehatan Lansia	Perencanaan warga negara usia lanjut mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar	100	304.700.000	100	83.100.000	100	27,27									
	Peningkatan Kualitas Hidup Lansia melalui Kegiatan Sosial Lansia	Jumlah dan kualitas yang menjadi peserta senam lansia	0	-	0	-	0	0,00000	-								Dinas Kesehatan
	Peningkatan Program Pemukiman Wilayah Sasaripat Kesehatan Ibu dan Anak	Jumlah peserta pemukiman program pemukiman wilayah sasaran kesehatan Ibu dan Anak	0	-	0	-	0	0,00000	-								Dinas Kesehatan
	Peningkatan Kualitas Hidup Lansia	Cakupan pelayanan kesehatan lansia yang memadai	100	304.700.000	100	83.100.000	100	27	335.170.000								Dinas Kesehatan
<b>Rata-rata capaian kinerja (%)</b>																	
<b>Produktif Kinerja</b>																	







## 2.2. Analisa Kinerja Pelayanan SKPD

Kinerja pelayanan Dinas Kesehatan Kota Prabumulih dicapai dengan melaksanakan seluruh program yang diamanatkan RPJMD Kota Prabumulih kepada Dinas Kesehatan. Termasuk dalam amanat tersebut adalah melaksanakan pelayanan kepada masyarakat sesuai bidang urusan yang dilimpahkan Pemerintah Kota Prabumulih kepada Dinas Kesehatan Kota Prabumulih.

Indikator kinerja pelayanan Dinas Kesehatan terletak pada sasaran pembangunan dalam Renstra. Indikator kinerja pelayanan merupakan indikator kinerja yang bersifat hasil (outcome) dan menggambarkan indikator kinerja program-program yang dilaksanakan dalam mencapai sasaran pembangunan yang dimaksud. Indikator kinerja pelayanan ini dapat berupa indikator kinerja Standar Pelayanan Minimal (SPM), indikator kinerja kunci (IKK) atau indikator yang dikreasikan guna mengukur tingkat layanan Dinas Kesehatan Kota Prabumulih.

Analisis pencapaian kinerja pelayanan Dinas Kesehatan Kota Prabumulih secara SPM disajikan pada tabel 2.2.

Berdasarkan Hasil Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Kota Prabumulih melalui SPM diketahui bahwa dari 12 indikator SPM 8 dibawah target (<100%) dan 4 indikator melebihi target (>100%). Untuk indikator yang melebihi target dikarenakan kurang validnya penetapan sasaran sehingga realisasinya lebih.

Tabel 2.2. Tabel Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Kota Prabumulih (melalui SPM)

No	KEMUNGKINAN URA	GAMBAR	REKORDS OF INDICATOR PERFORMANCE												KEMUNGKINAN URA	REKORDS OF URA						
			UPPTI CEMARA		UPPTI TARIK		UPPTI BUKALAMP		UPPTI PAMOR		UPPTI AL. AL. AL. AL.		UPPTI LUKSOT				UPPTI LUKSOT		UPPTI TIK BERTAN		UPPTI TIK TAMPUNG	
			Angka	Angka	Angka	Angka	Angka	Angka	Angka	Angka	Angka	Angka	Angka	Angka			Angka	Angka	Angka	Angka	Angka	Angka
1	Setiap ibu hamil mendapatkan pelayanan antenatal sesuai standar;	3962	432	537	387	654	456	489	204	960	200	3407	98,80%									
2	Setiap ibu hamil mendapatkan pelayanan persalinan sesuai standar;	3773	410	813	370	643	635	665	195	643	277	2759	99,63%									
3	Setiap bayi baru lahir usia 0-28 hari mendapatkan pelayanan perawatan sesuai standar;	3570	410	506	369	643	605	446	394	662	260	3683	103,17%									
4	Setiap balita usia 0-59 bulan mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar;	18529	1968	2009	1815	3165	2122	2232	823	2122	1577	16432	99,16%									
5	Setiap anak pada usia 7 s/d 15 tahun pendidikan dasar (Kelas 1 s/d kelas 9) mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar;	24228	2343	3956	3922	6359	6039	6779	1638	3245	2453	32886	95,94%									
6	Setiap warga negara Indonesia usia 15 sd 59 tahun mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar;	68471	4315	6749	4099	8317	5730	5668	2426	5574	3455	67333	97,65%									
7	Setiap warga negara usia 60 tahun keatas mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar minimal 1 kali dalam satu tahun;	15440	1962	4659	1720	2950	1999	1472	638	1485	907	17818	115,14%									
8	Setiap penderita hipertensi usia > 15 tahun mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar;	16204	687	2267	1263	2794	1925	1972	815	3873	1140	18776	96,73%									
9	Setiap penduduk Diabetes Mellitus usia > 15 tahun mendapatkan pelayanan sesuai standar;	429	110	47	63	108	25	76	31	33	65	660	106,37%									
10	Setiap orang dengan gangguan jiwa (OGGJ) berat mendapatkan pelayanan jiwa sesuai standar;	263	42	50	35	66	42	50	10	42	28	373	102,75%									
11	Setiap orang dengan TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar;	6728	519	625	455	176	533	624	277	536	35	3773	91,80%									
12	Setiap orang berisiko stroke MIN (Oba hipertensi, diabetes, TR, pasien DM, Wara/Transgendar, Pengaruh NAPZA, dan warga negara blusian berisiko pemyakit/stroke) mendapatkan perawatan sesuai standar	7147	177	508	761	585	563	985	283	582	310	8705	65,83%									

## BAB III TUJUAN DAN SASARAN PD

### 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Seluruh kegiatan didalam rencana akhir renja merupakan implementasi dari setiap kebijakan nasional terutama dibidang kesehatan. Pada tahun 2021 terdapat kegiatan penanganan COVID 19 yang telah menjadi pandemi.

### 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Kesehatan Kota Prabumulih

Tujuan dan sasaran Renja Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022 berlandaskan pada isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kesehatan Kota Prabumulih yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja renstra Dinas Kesehatan dan RPJMD Kota Prabumulih, yang juga berpedoman pada SPM.

### 3.3. Program dan Kegiatan

Rumusan Kebutuhan Program dan Kegiatan Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022 merupakan maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Tahunan, yaitu merencanakan program dan kegiatan tahunan yang didasari renstra Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2018-2023 serta sesuai dengan tugas pokok Dinas Kesehatan, yaitu melaksanakan urusan rumah tangga daerah dalam bidang kesehatan yang menjadi tanggung jawab yang meliputi pelayanan kesehatan, pencegahan dan pemberantasan penyakit serta pembinaan kesehatan masyarakat. Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Perkiraan Maju Tahun 2023 Kota Prabumulih tertuang pada Tabel 3.3. Untuk Rumusan Renja itu telah berpedoman pada Permendagri Nomor 90 Tahun 2019.

Perumusan program dan kegiatan telah mempertimbangkan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan untuk perkiraan maju pada tahun 2023 (tahun sesudah tahun rencana) dan hasil perhitungan kebutuhan dana atau PAGU indikatif untuk perkiraan maju dengan mempertimbangkan kemungkinan angka inflasi.

Tabel 3.3. Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Perkiraan Maju Tahun 2023 Kota Prabumulih

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Prorata Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN						
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
1.02.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
1.02.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun	2 dokumen	22.086.000	24.294.600	
1.02.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen REA-SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen penyusunan program dan kegiatan yang tersusun	1 dokumen	25.608.000	28.168.800	
1.02.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan REA-SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen penyusunan program dan kegiatan yang tersusun	1 dokumen	15.114.000	16.625.400	
1.02.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen penyusunan program dan kegiatan yang tersusun	1 dokumen	17.008.000	18.708.800	
1.02.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen penyusunan program dan kegiatan yang tersusun	1 dokumen	17.789.000	19.567.900	
1.02.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen SAKIP yang disusun	1 dokumen	103.993.000	114.348.300	
1.02.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang tersusun	1 dokumen	13.013.000	14.314.300	
1.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
1.02.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Pegawai ASN Dinas Kesehatan dan jajarannya	594 orang	64.239.833.860	70.663.841.446	

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah/ Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja/ Keluaran/ Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Prakiraan Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1 02 01 2.02	03 Pelaksanaan Penastasaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen yang diverifikasi Jumlah pegawai yang menerima jasa/ upah pengelola keuangan	12 dokumen 31 orang	383.468.000	421.814.800	
1 02 01 2.02	06 Pengelolaan dan Penyajian Bahan Tanggapan Pemerkanan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen revisi / tanggapan pemerkanan yang tersusun	3 dokumen	22.541.000	24.795.100	
1 02 01 2.02	07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Trivulnial/ Semesteran SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan akhir Tahun dan Semester Disusun Tepat Waktu dan Dapat Dipertanggungjawabkan	4 dokumen	13.830.000	15.213.000	
1 02 01 2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah						
1 02 01 2.03	04 Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah UPT Puskesmas Yang Sudah Terbentuk Dalam Inventarisasi Aset-Barang Milik Daerah	9 UPTD Puskesmas	20.425.000	22.467.500	
1 02 01 2.03	05 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah laporan peredaran barang barang inventaris, barang pakai habis, peneliharaan peralatan kantor dan penghapusan aset yang disusun Tepat Waktu dan Dapat dipertanggungjawabkan	3 dokumen	14.500.000	15.950.000	
1 02 01 2.03	06 Penastasaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah pegawai yang menerima jasa/ upah pengelola aset	27 orang	163.800.000	180.180.000	
1 02 01 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						
1 02 01 2.05	01 Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah sarana dan prasarana yang disediakan untuk mendukung kelengkapan pegawai di Dinas Kesehatan	6 unit	50.000.000	55.000.000	
1 02 01 2.05	02 Peningkatan Pakar/ Dinas Beserta Atribut Kelekgapannya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Pakar/ Dinas Beserta Atribut Kelekgapannya yang disediakan	90 staf	35.000.000	38.500.000	

Kode	Uraian Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Praktis Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1 02 01 2.05 03	Pendidikan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen data kepegawaian	4 dokumen	35.000.000	38.500.000	
1 02 01 2.05 04	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah kegiatan koordinasi pelaksanaan sistem informasi kepegawaian	4 kegiatan	60.000.000	66.000.000	
1 02 01 2.05 05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Frekuensi kegiatan survey pencapaian penilaian pegawai (gafiqing kesehatan)	4 kegiatan	90.000.000	99.000.000	
1 02 01 2.05 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah PNS terlatih yang telah memanfaatkan hasil bimtek/kursus	10 orang	30.000.000	33.000.000	
1 02 01 2.05 10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah ASN yang mendapatkan informasi terkait kebijakan peraturan perundang-undangan	40 orang	20.000.000	22.000.000	
1 02 01 2.05 11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah UPTD Dinas Keselamatan yang diberikan bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	12 UPT	30.000.000	33.000.000	
1 02 01 2.06	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>						
1 02 01 2.06 01	Penyediaan Komputer Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah komputer listrik/penerangan kantor yang disediakan	12 item	8.000.000	8.000.000	
1 02 01 2.06 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	15 item	210.000.000	231.000.000	
1 02 01 2.06 03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jenis dan jumlah Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	15 item	10.000.000	11.000.000	
1 02 01 2.06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	15 item	51.500.000	56.650.000	



Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Keuangan Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Praktis Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1 02 01 2.06 05	Persediaan Barang Cetak dan Pengabdian	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jenis dan jumlah barang cetak dan pengadaan	54 buku	57.066.000	62.794.600	
1 02 01 2.06 06	Persediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	500 Eksemplar	11.000.000	12.100.000	
1 02 01 2.06 07	Persediaan Bahan/Material	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah bahan legistik kantor yang disediakan	30 item	74.000.000	81.403.300	
1 02 01 2.06 08	Fasilitas Koneksi Tamu	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah penerimaan tamu kedinasan	50 kunjungan	60.000.000	66.000.000	
1 02 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SK/PPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SK/PPD yang dilaksanakan	220 kali	400.000.000	440.000.000	
1 02 01 2.06 11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SK/PPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah aplikasi berbasis elektronik yang digunakan	10 aplikasi	111.980.600	123.178.660	
1 02 01 2.07	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>						
1 02 01 2.07 01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah unit Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	3 unit	1.000.000.000	1.100.000.000	
1 02 01 2.07 05	Pengadaan Mebel	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah mebel yang dilakukan pencahayaan	50 unit	65.000.000	71.500.000	
1 02 01 2.07 06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah unit pengadaan perlengkapan dan peralatan gedung kantor yang disediakan	26 unit	200.000.000	220.000.000	
1 02 01 2.07 10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan lainnya	3 item	600.000.000	660.000.000	
1 02 01 2.08	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>						

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Prabumulih Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1 02 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah pendistribusian dan pengantaraan surat serta makalah dinas	500 Lembar	5.000.000	5.500.000	
1 02 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah rekening air, listrik, dan telepon yang dipenuhi	13 Rekening	326.700.000	359.370.000	
1 02 01 2.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah jasa Pelayanan Umum Kantor yang dipenuhi	4 orang	24.000.000	26.400.000	
1 02 01 2.09	<b>Pencelenggaraan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>						
1 02 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah kendaraan yang terpelihara dan terurus administrasinya	13 unit	181.500.000	199.650.000	
1 02 01 2.09 06	Pemeliharaan Perawatan dan Mesin Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah pelaksanaan pemeliharaan rutin / berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor	45 unit	17.545.000	19.299.500	
1 02 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah pelaksanaan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10 unit	2.000.000.000	2.200.000.000	
1 02 01 2.09 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang direhabilitasi	4 unit	100.000.000	110.000.000	
1 02 01 2.13	<b>Penataan Organisasi</b>						
1 02 01 2.13 03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen refleksi birokrasi perangkat daerah yang dihasilkan	1 Dokumen	20.000.000	22.000.000	

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Keluaran Sub-Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Prakiraan Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1.02.01.2.01.04	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi Kualitas Pelayanan Publik yang dapat dipertanggung jawabkan	3 Dokumen	128.000.000	140.800.000	
1.02.02	<b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>						
1.02.02.2.01	<b>Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota</b>						
1.02.02.2.01.13	Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah prasarana dan pendukung fasilitas pelayanan kesehatan yang dilaksanakan pengadaannya	23 Item	130.000.000	165.000.000	
1.02.02.2.01.16	Pengadaan Obat, Vaksin	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase ketersediaan obat dan vaksin di puskesmas	100 persen	800.000.000	880.000.000	
1.02.02.2.01.17	Pengadaan Bahan Habis Pakai	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase ketersediaan bahan medis habis pakai di labkesda Persentase ketersediaan bahan medis habis pakai di puskesmas	100 persen 100 persen	1.406.924.000	1.547.616.400	
1.02.02.2.01.19	Pemeliharaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase prasarana dan pendukung fasilitas kefarmasian di puskesmas Dinas Kesehatan yang terpelihara dan dalam keadaan baik	100 persen	25.000.000	27.500.000	
1.02.02.2.01.20	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penujangan Medis Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Alat Kesehatan/ alat penunjang medis yang terpelihara	100 persen	15.081.000	16.589.100	
1.02.02.2.02	<b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>						
1.02.02.2.02.01	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase jumlah ibu hamil yang mendapatkan pelayanan sesuai standar	100 persen	101.500.000	111.650.000	

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Kesehatan Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Prakiraan Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1 02 02 2.02 02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	Kota Prabumulih, Semu Kecamatan, Semu Kelurahan	Persentase jumlah ibu hamil yang mendapatkan pelayanan sesuai standar	100 persen	70.000.000	77.000.000	
1 02 02 2.02 03	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir	Kota Prabumulih, Semu Kecamatan, Semu Kelurahan	Persentase bayi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	100 persen	97.000.000	106.700.000	
1 02 02 2.02 04	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita	Kota Prabumulih, Semu Kecamatan, Semu Kelurahan	<p>Persentase anak balita yang mendapatkan imunisasi sesuai standar</p> <p>Persentase jumlah balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar</p>	<p>100 persen</p> <p>100 persen</p>	175.000.000	192.500.000	
1 02 02 2.02 05	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	Kota Prabumulih, Semu Kecamatan, Semu Kelurahan	<p>Persentase anak pendidikan dasar mendapatkan pelayanan imunisasi</p> <p>Persentase usia Pendidikan Dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar</p>	<p>98 persen</p> <p>100 persen</p>	383.000.000	423.300.000	
1 02 02 2.02 06	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	Kota Prabumulih, Semu Kecamatan, Semu Kelurahan	Persentase Usia Produktif yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	100 persen	454.970.000	500.467.000	
1 02 02 2.02 07	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut	Kota Prabumulih, Semu Kecamatan, Semu Kelurahan	Persentase Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut	100 persen	592.486.000	651.734.600	
1 02 02 2.02 08	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi	Kota Prabumulih, Semu Kecamatan, Semu Kelurahan	Persentase penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	100 persen	23.000.000	25.300.000	
1 02 02 2.02 09	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus	Kota Prabumulih, Semu Kecamatan, Semu Kelurahan	Persentase penderita diabetes mellitus yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	100 persen	23.000.000	25.300.000	
1 02 02 2.02 10	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	Kota Prabumulih, Semu Kecamatan, Semu Kelurahan	Persentase pelayanan kesehatan orang dengan gangguan jiwa (ODGJ) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	100 persen	25.000.000	27.500.000	

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah/ Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama/ Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Praktis Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1.02.02.2.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase orang terduga Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	100 persen	40.000.000	44.000.000	
1.02.02.2.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase orang dengan risiko terinfeksi HIV yang mendapatkan pemeriksaan HIV sesuai standar	100 persen	33.000.000	38.500.000	
1.02.02.2.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Puskesmas yang melaksanakan Surveilans gizi	100 persen	615.000.000	676.500.000	
1.02.02.2.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Puskesmas yang melaksanakan Kesehatan kerja dan olahraga	100 persen	85.000.000	93.500.000	
1.02.02.2.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase fasyades dan tempat-tempat umum (jasa boga, rumah makan/restoran, fasyades, pasar) yang dilakukan inspeksi kesehatan lingkungan (IKL)	100 persen	525.946.000	578.540.600	
1.02.02.2.02	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase pelayanan promosi kesehatan	100 persen	24.818.000	27.299.800	
1.02.02.2.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Anuban Mandiri, dan Tradisional Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase fasyades yang mengintegrasikan pelayanan kesehatan tradisional	100 persen	350.000.000	385.000.000	
1.02.02.2.02	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase puskesmas yang merespon peringatan dini KLB (Alert Sistem)	100 persen	20.000.000	22.000.000	
1.02.02.2.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jiwa (ODMK)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase orang dengan masalah kesehatan jiwa (ODMK) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	100 persen	20.000.000	22.000.000	

Kode	Urusan/Bidang/Urusan Pemerintahan/Daerah/Dan Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Praktisitas Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1.02.02.2.02.23	Pengelolaan Upaya Kesehatan Keluarga	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah fraksi/suami upaya pelaksanaan kesehatan bagi masyarakat Jumlah kunjungan pelayanan kesehatan bagi masyarakat dari rumah ke rumah	12 kali 964 kunjungan	834.122.000	917.534.200	
1.02.02.2.02.25	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah puskesmas yang melakukan pelayanan terpadu (PANDU) Penyakit Tidak Menular (PTM) Persentase Pemberita Penyakit Menular yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	9 puskesmas 100 persen	360.000.000	396.000.000	
1.02.02.2.02.26	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase masyarakat receiver pelayanan kesehatan dan terintegrasi janskesda dalam JKN-KIS minus Universal Health Coverage Persentase puskesmas dengan capaian kapasitas sesuai target	100 persen 100 persen	35.397.512.000	38.937.263.200	
1.02.02.2.02.27	Deteksi Dini Penyakit Menular dan NAPZA di Fasilitas dan Sekolah	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah sarana yang dilakukan deteksi dini Penyakit Menular NAPZA	4 sarana	16.500.000	18.150.000	
1.02.02.2.02.28	Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB ke Laboratorium Rajakam/Nasional	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Spesimen sampel kasus Akutus penyakit berpotensi KLB/Wabah yang dilakukan pelacakan dan pemantauan	20 spesimen	35.000.000	38.500.000	
1.02.02.2.02.29	Pengembangan Kabupaten/Kota Sehat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase kecamatan dengan standar Kota Sehat	100 persen	266.932.000	293.625.200	
1.02.02.2.02.34	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase fasilitas pelayanan kesehatan (UPT) yang beroperasi	100 persen	243.670.000	268.037.000	
1.02.02.2.02.35	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase FKTP dan FKTRIL yang terakreditasi dan/atau dilakukan pembinaan akreditasi dan/atau dilakukan pembinaan akreditasi	60 persen	350.000.000	275.000.000	

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Praktis Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1 02 02 2.02 36	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Maksimal)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Kejadian yang tidak diharapkan pasca imunisasi yang dilakukan pemantauan/investigasi	100 persen	20.000.000	22.000.000	
1 02 02 2.02 37	Pelaksanaan Kewaspadaan Diri dan Respon Wabah	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase kasus KLB/wabah yang ditanggulangi sesuai standar	100 persen	55.000.000	60.500.000	
1 02 02 2.02 38	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDDT)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan pengelolaan pelayanan kesehatan penanganan gawat darurat terpadu (SPGDDT)	80 persen	1.367.000.000	1.723.700.000	
1 02 02 2.03	Penyenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi						
1 02 02 2.03 01	Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen data dan informasi kesehatan yang tersedia (profil kesehatan)	1 Dokumen	58.733.000	64.605.200	
1 02 02 2.03 02	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah laporan data yang dikirimkan ke bank data kesehatan Nasional	12 Laporan	80.523.000	88.575.300	
1 02 02 2.03 03	Pengadaan Alat/Perangkat Sistem Informasi Kesehatan dan Jaringan Internet	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah alat/perangkat sistem informasi kesehatan yang tersedia	2 paket	65.376.000	71.913.600	
1 02 02 2.04	Penciptaan Irit Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
1 02 02 2.04 03	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah fasilitas pelayanan kesehatan yang memiliki standar mutu Persentase prosedur BLUD/day atau Puskesmas terprestasi	5 Fasilitas 100 persen	825.000.000	907.500.000	
1 02 03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN						
1 02 03 2.01	Pemberian Irit Praktis Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota						

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan		Pagu Imbalatif Tahun 2022 (Rp.)	Prakiraan Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterrangan
			Tingkat Ukar	Target			
1 02 03 2.01 02	Pembinaan dan Pengawasan Tenaga Kesehatan serta Tindak Lanjut Peningkatan Praktik Tenaga Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase nakes yang memiliki surat izin praktik (SIP) yang sesuai dengan SOP	100 persen	45.000.000	50.000.000	
1 02 03 2.02	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota						
1 02 03 2.02 01	Perencanaan dan Distribusi serta Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase tenaga kesehatan yang terdistribusi secara merata di fasyankes pemerintah berdasarkan ABK dan SKM	100 persen	70.953.000	78.048.300	
1 02 03 2.02 03	Pembinaan dan Peningkatan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase nakes yang terregistrasi di fasyankes pemerintah dan swasta	100 persen	45.000.000	49.500.000	
1 02 03 2.03	Peningkatan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
1 02 03 2.03 01	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah tenaga kesehatan yang mengikuti sertifikasi kompetensi kesehatan sesuai standar	55 orang	268.816.000	295.697.600	
1 02 04	<b>PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN</b>						
1 02 04 2.01	Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optik, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)						
1 02 04 2.01 01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Peningkatan Peningkatan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optik, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	Semua Kabupaten/Kota s. Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase apotek, toko obat, toko alat kesehatan, usaha mikro obat tradisional (UMOT) yang melaksanakan pelayanan kefarmasian sesuai standar	90 persen	55.000.000	60.500.000	



Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Prakiraan Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Tolok Ukur	Target			
1 02 04 2.01 02	Penyediaan dan Pengelolaan Data Perencanaan dan Tindakan Lanjut Pengawasan Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optik, Usaha Milik Obat Tradisional (UMOT)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Bersertifikat data perizinan apotek, toko obat, toko alat kesehatan, usaha mikro obat tradisional (UMOT) yang masuk dalam aplikasi SIMADA (Sistem Manajemen Daerah) Kefarmasian	100 persen	55.000.000	60.500.000	
1 02 04 2.03	Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga						
1 02 04 2.03 01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Produk IRTP yang diinspeksi sesuai standar	100 persen	35.670.000	39.237.000	
1 02 04 2.04	Penerbitan Sertifikat Lahir Higien Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)						
1 02 04 2.04 01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Lahir Higien Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Tempat pengelolaan makanan yang mempunyai sertifikat laik hygiene	100 persen	95.675.000	105.242.500	
1 02 04 2.05	Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan						

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Praktis Maju Tahun 2023 (Rp.)	Keterangan
			Titik Ular	Target			
1.02.04.2.05.01	Pengendalian dan Pengawasan serta tindak lanjut Pemberitaan Sisker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase pemberitaan antar sarana dan makanan yang diawasi	100 persen	53.880.000	61.468.000	
1.02.04.2.06	Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan Industri Rumah Tangga						
1.02.04.2.06.01	Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan- Minimum Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase produk industri Rumah Tangga yang tidak S-PPIRT yang di tindak lanjut	100 persen	34.950.000	38.445.000	
1.02.04.2.06.02	Penyediaan dan Pengelolaan Data Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Industri Rumah Tangga	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase IRTP yang tidak S- PKP yang di tindak lanjut	100 persen	45.780.000	50.358.000	
1.02.05	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN</b>						
1.02.05.2.01	Advokasi Pemberdayaan, Komitmen, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
1.02.05.2.01.01	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Komitmen dan Pemberdayaan Masyarakat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah LS yang memanfaatkan anggaran untuk bidang kesehatan	50 peserta	28.000.000	30.800.000	
1.02.05.2.02	Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						

Kode	Uraian/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Keluaran Sub Kegiatan		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Program Majo Tahun 2023 (Rp.)	Keuntungan
			Tolok Ukur	Target			
1 02 05 2.02 01	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Frekuensi penyelenggaraan promosi kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	6 kali	267.216.000	293.937.600	
1 02 05 2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
1 02 05 2.03 01	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Frekuensi bimbingan teknis dan supervisi pengembangan dan pelaksanaan upaya kesehatan bersumber daya masyarakat	9 pelaksanaan	30.000.000	33.000.000	

#### BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan rencana strategi (renstra) Dinas Kesehatan dan RKPD Kota Prabumulih Tahun 2022, yang merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan berorientasi pada hasil yang ingin dicapai pada akhir tahun 2022. Renja tersebut telah mengalami penyesuaian dasar hukum, yang semula berasal dari Permendagri 13 Tahun 2006 menjadi Permendagri 90 Tahun 2019. Adapun Renja Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022 ini tertuang dalam Tabel 4.

Tabel 4. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Subs Kegiatan Tahun Ujar		Page Indikator Tahun 2022 (Rp.)	Keterangan
			Tertarget	Tertarget		
1			Indikator Kinerja Utama Subs Kegiatan Tahun Ujar			
1.02	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				118.252.337.460	
1.02.01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN					
1.02.01.2.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA					
1.02.01.2.01	Perencanaan, Peningkatan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
1.02.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang tersusun	2 dokumen	22.086.000	
1.02.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen penyusunan program dan kegiatan yang tersusun	1 dokumen	25.608.000	
1.02.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen penyusunan program dan kegiatan yang tersusun	1 dokumen	15.114.000	
1.02.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen penyusunan program dan kegiatan yang tersusun	1 dokumen	17.008.000	
1.02.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen penyusunan program dan kegiatan yang tersusun	1 dokumen	17.789.000	
1.02.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Indikator Realisasi Kinerja SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen SAKIP yang disusun	1 dokumen	103.953.000	
1.02.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang tersusun	1 dokumen	13.013.000	
1.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah					
1.02.01.2.02.01	Penyelesaian Gaji dan Tunjangan ASN	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Pegawai ASN Dinas Kesehatan dan jajarannya	394 orang	64.230.855.800	
1.02.01.2.02.03	Pelaksanaan Pertanggungjawaban dan Pengajuan/Verifikasi Keuangan SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen yang diverifikasi Jumlah pegawai yang menerima jawa/pejabat pengelola keuangan	12 dokumen 31 orang	383.468.000	
1.02.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyelesaian Haluan Tanggapan Pemantauan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen revisi / tanggapan pemantauan yang tersusun	5 dokumen	22.541.000	
1.02.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kegiatan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan akhir Tahun dan Semester Disusun Tepat Waktu dan Dapat Dipertanggungjawabkan	4 dokumen	13.830.000	
1.02.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah					
1.02.01.2.03.04	Perencanaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah UPT Prokemdas Yang Sudah Terbukti Dalam Inventarisasi Aset/Harang Milik Daerah	9 UPTD Prokemdas	20.425.000	

Kode	Uraian Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan Tahun Ukar	TARGET	Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Keterangan
1.02.01.2.03.05	Rekomendasi dan Penyusunan Laporan Harang Milih Daerah pada SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah laporan perolehan barang barang investasi, barang pakai habis, pemeliharaan peralatan kantor dan penghapusan aset yang disusun Topal Wilka dan Dapat dipertanggungjawabkan	3 dokumen	14.500.000	
1.02.01.2.03.06	Penyusunan Barung Milih Daerah pada SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah pegawai yang menerima jasa/layah pegawai aset	27 orang	163.800.000	
1.02.01.2.05	<b>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>					
1.02.01.2.05.01	Peningkatan Service dan Prosesnya Disiplin Pegawai	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah serwis dan perawatan yang disediakan untuk mendukung kecukupan pegawai di Dinas Kesehatan	6 unit	50.000.000	
1.02.01.2.05.02	Peraturan Pakatan Dinas Beserta Atribut Kelembagannya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Pakatan Dinas Beserta Atribut Kelembagannya yang disediakan	90 stel	35.000.000	
1.02.01.2.05.03	Pendidikan dan Pengkajian Administrasi Kepegawaian	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen data kepegawaian	4 dokumen	35.000.000	
1.02.01.2.05.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah kegiatan koordinasi pelat seragam sistem informasi kepegawaian	4 kegiatan	60.000.000	
1.02.01.2.05.05	Monevring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Frekuensi kegiatan monev pencapaian penilaian pegawai (jaring kesehatan)	4 kegiatan	90.000.000	
1.02.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah PPS terlatih yang telah memanfaatkan hasil belajar/kegiatan	10 orang	30.000.000	
1.02.01.2.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah ASN yang mendapatkan informasi terkait kebijakan peraturan perundang-undangan	40 orang	20.000.000	
1.02.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah UPTD Dinas Kesehatan yang diberikan bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	12 UPT	30.000.000	
1.02.01.2.06	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>					
1.02.01.2.06.01	Penyediaan Koneksi Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah koneksi listrik/penerangan kantor yang disediakan	12 item	8.000.000	
1.02.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	13 item	210.000.000	
1.02.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rutin/Tanpa	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jenis dan jumlah Peralatan Rutin/Tanpa yang disediakan	15 item	10.000.000	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan Tahun Uluar		Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Keterangan
			Tarajat			
1.02.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	15 item	51.500.000	
1.02.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengabdian	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jenis dan jumlah barang cetakan dan pengabdian	34 buku	57.086.000	
1.02.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Biscuit dan Perawatan Perhiasan- undangan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah bahan biscuit dan perawatan perhiasan- undangan yang disediakan	500 Eksemplar	11.000.000	
1.02.01.2.06.07	Penyediaan Bahan Material	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah bahan logistik kantor yang disediakan	30 item	74.003.000	
1.02.01.2.06.08	Facilitas Kunjungan Tamu	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah penerimaan tamu kunjungan	30 kunjungan	60.000.000	
1.02.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi (SKPD) yang dilaksanakan	220 kali	400.000.000	
1.02.01.2.06.11	Perkembangan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah aplikasi berbasis elektronik yang digunakan	10 aplikasi	111.980.600	
1.02.01.2.07	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>					
1.02.01.2.07.01	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah unit Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	3 unit	1.000.000.000	
1.02.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah mebel yang dilakukan pemeliharaan	50 unit	65.000.000	
1.02.01.2.07.06	Pengadaan Perlatan dan Mesin Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah unit pengadaan perlengkapan dan peralatan gedung kantor yang disediakan	26 unit	200.000.000	
1.02.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan lainnya	3 item	600.000.000	
1.02.01.2.08	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>					
1.02.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah pendistribusian dan pengabdian surat serta modul dinas	500 Lembar	5.000.000	
1.02.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah rekening air, listrik, dan telepon yang diperoleh	13 Rekening	326.700.000	
1.02.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah jasa Pelayanan Umum Kantor yang diperoleh	4 orang	24.000.000	

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan Tahun 2022 (Rp.)		Keterangan
			TARGET	PAJU	
1.02.01.2.09	Pembelajaran Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
1.02.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Penyelenggaraan, Biaya Penyelenggaraan, Pajak, dan Perizinan Kesehatan Dinas Operasional atau Lapangan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah kendaraan yang terpelihara dan terus administrasinya	13 unit	181.500.000
1.02.01.2.09.06	Pembelajaran Perawatan dan Mesin Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah pelaksanaan pemeliharaan rutin/ berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor	45 unit	17.545.000
1.02.01.2.09.09	Pembelajaran Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah pelaksanaan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	10 unit	2.000.000.000
1.02.01.2.09.10	Pembelajaran/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang direhabilitasi	4 unit	100.000.000
1.02.01.2.13	<b>Penataan Organisasi</b>				
1.02.01.2.13.03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen reformasi birokrasi perangkat daerah yang dibuat	1 Dokumen	20.000.000
1.02.01.2.13.04	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen monitoring dan evaluasi Kualitas Pelayanan Publik yang dapat dipertanggung jawabkan	3 Dokumen	128.000.000
1.02.02	<b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>				
1.02.02.2.01	<b>Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kecamatan Daerah Kabupaten/Kota</b>				
1.02.02.2.01.13	Pengadaan Prasarana dan Peningkatan Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah prasarana dan peningkatan fasilitas pelayanan kesehatan yang dilakukan pengalihan	23 item	150.000.000
1.02.02.2.01.16	Pengadaan Obat, Vaksin	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase ketersediaan obat dan vaksin di Puskesmas	100 persen	800.000.000
1.02.02.2.01.17	Pengadaan Bahan Habis Pakai	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase ketersediaan bahan habis pakai di labkesda Persentase ketersediaan bahan habis pakai di Puskesmas	100 persen 100 persen	1.406.924.000
1.02.02.2.01.19	Pembelajaran Prasarana dan Peningkatan Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase prasarana dan peningkatan fasilitas kesehatan di gedung fasilitas Dinas Kesehatan yang terpelihara dan dalam keadaan baik	100 persen	25.000.000
1.02.02.2.01.20	Pembelajaran Baitin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Peningkat Mutu Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Alat Kesehatan/ alat penunjang mutu yang terpelihara	100 persen	15.081.000
1.02.02.2.02	<b>Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kecamatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>				
1.02.02.2.02.01	Peningkatan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase jumlah ibu hamil yang mendapatkan pelayanan sesuai standar	100 persen	101.500.000



Kode	Crisis/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Das	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan		Tingkat	Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Keterangan
			Tahap Ujar	Tingkat			
1.02.02.2.02.01	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	70.000.000		
1.02.02.2.02.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	97.000.000		
1.02.02.2.02.04	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu dan Anak	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	175.000.000		
1.02.02.2.02.05	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	98 persen	100 persen	385.000.000		
1.02.02.2.02.06	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	454.970.000		
1.02.02.2.02.07	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	392.486.000		
1.02.02.2.02.08	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	23.000.000		
1.02.02.2.02.09	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	23.000.000		
1.02.02.2.02.10	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	25.000.000		
1.02.02.2.02.11	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Tuberkulosis	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	40.000.000		
1.02.02.2.02.12	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Tertefeksi HIV	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	35.000.000		
1.02.02.2.02.15	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan (usi Masyarakat)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	615.000.000		
1.02.02.2.02.16	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	85.000.000		
1.02.02.2.02.17	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 persen	100 persen	325.946.000		

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Kecamatan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan Tahap Awal	Tarjad	Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Keterangan
1.02.02.2.02.18	Peningkatan Pelayanan Promosi Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase pelayanan promosi kesehatan	100 persen	24.818.000	
1.02.02.2.02.19	Pengabdian Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupunktur, Acupoint Mandiri, dan Tradisional Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase layanan yang menyelenggarakan pelayanan kesehatan tradisional	100 persen	350.000.000	
1.02.02.2.02.20	Pengabdian Surveillance Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Puskesmas yang menerima peringatan dari KI.H (Alert Sistem)	100 persen	20.000.000	
1.02.02.2.02.21	Pengabdian Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jera (ODMS)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase orang dengan masalah kesehatan jera (ODMS) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	100 persen	20.000.000	
1.02.02.2.02.23	Pengabdian Upaya Kesehatan Komunitas	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah kunjungan upaya pelaksanaan kesehatan bagi masyarakat Jumlah kunjungan pelayanan kesehatan bagi masyarakat dari rumah ke rumah	12 kali 964 kunjungan	834.122.000	
1.02.02.2.02.25	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Puskesmas yang melakukan pelayanan terpadu (PANEKT) Penyakit Tidak Menular (PTM) Perawatan Penyakit Penyakit Menular yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	9 Puskesmas 100 persen	360.000.000	
1.02.02.2.02.26	Pengabdian Jaminan Kesehatan Masyarakat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase masyarakat penerima pelayanan kesehatan dan serangkaian jarkesda dalam IKM-KIS melalui Universitas Health Coverage	100 persen 100 persen	33.397.312.000	
1.02.02.2.02.27	Deteksi Dini Penyelenggaraan NAPZA di Fasilitas dan Sekolah	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah sarana yang dilakukan deteksi dini Penyelenggaraan NAPZA	4 sarana	16.500.000	
1.02.02.2.02.28	Pengabdian dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KI.H ke Laboratorium rujukan Nasional	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah Spesimen suspek kasus Akutis penyakit berpotensi KI.H/Wabah yang dilakukan pelacakan dan penuntutan	20 spesimen	35.000.000	
1.02.02.2.02.29	Pengabdian Kapasitas Kota Sehat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase kecamatan dengan standar Kota Sehat	100 persen	266.932.000	
1.02.02.2.02.34	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase fasilitas pelayanan kesehatan (UFT) yang beroperasi	100 persen	243.670.000	
1.02.02.2.02.35	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase FKTP dan FKTEI yang terakreditasi dan/atau dilakukan pembinaan akreditasi disertai dilakukan pembinaan akreditasi	60 persen	250.000.000	
1.02.02.2.02.36	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Baseline Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Masak)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Kejadian yang tidak diharapkan pasca imunisasi yang dilakukan penuntutan/investigasi	100 persen	20.000.000	

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah/Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja Utama/ Sub Kegiatan Tahun Uraian	Target	Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Keterangan
1.02.02.2.02.37	Pelaksanaan Kesepakatan Dink dan Bospes Webah	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Partisipasi kumis KLU/layah yang ditandatangani sesuai standar	100 persen	55.000.000	
1.02.02.2.02.38	Penyediaan dan Pengembangan Sistem Penanganan Gamat Daerah Terhadap (SPGDDT)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Cakupan pengalokasian pelayanan kesehatan penanganam privat daerah terpadu (SPGDDT)	80 persen	1.567.000.000	
1.02.02.2.03	<b>Pengembangan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi</b>					
1.02.02.2.03.01	Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah dokumen dan data informasi kesehatan yang tersedia (profil kesehatan)	1 Dokumen	38.732.000	
1.02.02.2.03.02	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah laporan data yang diinputkan ke bank data kesehatan Nasional	12 Laporan	80.523.000	
1.02.02.2.03.03	Pengujian Alat/Perangkat Sistem Informasi Kesehatan dan Jaringan Internet	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah alat/perangkat sistem informasi kesehatan yang tersedia	2 paket	65.376.000	
1.02.02.2.04	<b>Penerbitan Ijin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>					
1.02.02.2.04.03	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah fasilitas pelayanan kesehatan yang memiliki standar mutu Persentase puskemas BLUD dan atau Puskesmas berprestasi	5 Fasilitas 100 persen	625.000.000	
1.02.03	<b>PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN</b>					
1.02.03.2.01	<b>Pemberian Ijin Praktik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota</b>					
1.02.03.2.01.02	Pembinaan dan Pengawasan Tenaga Kesehatan serta Tindakan Lanjut Pelayanan Praktik Tenaga Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase nukes yang memiliki surat izin praktik (SIP) yang sesuai dengan SOP	100 persen	45.000.000	
1.02.03.2.02	<b>Perrencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota</b>					
1.02.03.2.02.01	Perrencanaan dan Distribusi serta Pemertanian Sumber Daya Manusia Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase tenaga kesehatan yang terdistribusi sesuai rencana di fasilitas kesehatan berdasarkan AHSK dan SEM	100 persen	70.953.000	
1.02.03.2.02.05	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase nukes yang terregistrasi di fasilitas pemerintah dan swasta	100 persen	45.000.000	
1.02.03.2.03	<b>Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</b>					
1.02.03.2.03.01	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Jumlah tenaga kesehatan yang mengikuti sertifikasi kompetensi kesehatan sesuai standar	55 orang	268.816.000	
1.02.04	<b>PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN</b>					
1.02.04.2.01	<b>Pemberian Ijin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optik, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)</b>					

Kode	Uraian/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sub Kegiatan Tahap Ujar		Target	Pagu Indikatif Tahun 2022 (Rp.)	Keterangan
1.02.04.2.01.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindakan Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optik, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	Semua Kabupaten/Kota a, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase apotek, toko obat, toko alat kesehatan, usaha mikro obat tradisional (UMOT) yang melaksanakan pelayanan kefarmasian sesuai standar	90 persen	55.000.000		
1.02.04.2.01.02	Penyediaan dan Pengelolaan Data Perizinan dan Tindakan Lanjut Pengawasan Irit Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optik, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Normalisasi data perizinan apotek, toko obat, toko alat kesehatan, usaha mikro obat tradisional (UMOT) yang masuk dalam aplikasi SIMADA (Sistem Manajemen Daerah) Kefarmasian	100 persen	55.000.000		
1.02.04.2.03	<b>Penerbitan Sertifikat Produk Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Irit Produksi, untuk Produk Makanan Minuman</b>						
1.02.04.2.03.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindakan Lanjut Pengawasan Sertifikat Produk Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Irit Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Terutama yang dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Produk BRTP yang ditindak lanjut sesuai standar	100 persen	35.670.000		
1.02.04.2.04	<b>Penerbitan Sertifikat Lala Higien Sanitasi Tempat Pengolahan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan, Restoran dan Depot Air Minum (DAM)</b>						
1.02.04.2.04.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindakan Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Lala Higien Sanitasi Tempat Pengolahan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan, Restoran dan Depot Air Minum (DAM)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase Tempat pengolahan makanan yang mempunyai sertifikat lala hygiene	100 persen	95.675.000		
1.02.04.2.05	<b>Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan</b>						
1.02.04.2.05.01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindakan Lanjut Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase penerbitan stiker norma dan makanan yang diawasi	100 persen	55.880.000		
1.02.04.2.06	<b>Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Produk dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga</b>						
1.02.04.2.06.01	Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Pengawasan serta Tindakan Lanjut Pengawasan	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase produk Industri Rumah Tangga yang tidak S-PPBT yang di tindak lanjut	100 persen	34.950.000		
1.02.04.2.06.02	Penyediaan dan Pengelolaan Data Tindakan Lanjut Pengawasan Perizinan Industri Rumah Tangga	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase BRTP yang tidak S- PKP yang di tindak lanjut	100 persen	45.780.000		

Kode	Uraian Bidang Uraian Pemerintahan Daerah/Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja Utama Sesi Kegiatan Tahap Ujar		Peta Indikator Tahun 2022 (Rp.)	Keterangan
			Tingkat	Tarjet		
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN					
1.02.05.2.01	Advokasi Pemberdayaan, Kamtibmas, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					
1.02.05.2.01.01	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kamtibmas dan Pemberdayaan Masyarakat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		50 peserta	28.000.000	
1.02.05.2.02	Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promosi Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					
1.02.05.2.02.01	Pengembangan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		6 kali	267.216.000	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Ber sumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota					
1.02.05.2.03.01	Disiahkan Teknis dan Supervisi Pengambilan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Ber sumber Daya Masyarakat (UKBM)	Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		9 pelaksanaan	30.000.000	

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Awal Rencana Kerja (Renja) Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan rencana strategi (renstra) Dinas Kesehatan dan RKPD Kota Prabumulih Tahun 2022, yang merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan berorientasi pada hasil yang ingin dicapai pada akhir tahun 2022.

Rencana kerja memuat tujuan dan sasaran, program kegiatan yang harus diimplementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dinas kesehatan kota prabumulih.

Rencana Awal Renja Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022 merupakan pedoman dalam penyusunan rencana kerja anggaran tahun 2022, yang juga digunakan sebagai dasar penyusunan APBD.

Dengan mengintegrasikan berbagai keahlian sumber daya lain yang dimiliki dinas kesehatan, penyusunan renja diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategi baik di intern dinas kesehatan maupun di lingkup daerah. Akhirnya dengan tersusunnya Rencana Awal Renja Dinas Kesehatan Kota Prabumulih Tahun 2022 semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak, dan mampu mendorong pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan di dalam dokumen RKPD yang akan sekaligus mencapai visi dan misi kepala daerah periode 2018-2023.

## DOKUMENTASI PUSKESMAS DI KOTA PRABUMULIH













